

MANUALE D'USO - CLEXi - Emilia-Romagna Cross Platform for CLimate and Energy policies monitoring and accounting

Patto dei Sindaci

Utente User
Versione 1.0



CREDITS

La piattaforma CLEXi è stata sviluppata nell'ambito dell'iniziativa Piani Clima locali in Emilia-Romagna, progetto incluso nel "Piano di Azione Ambientale per un futuro sostenibile della Regione Emilia-Romagna 2008-2010", e successivamente implementata e adottata, in collaborazione con la DG Ambiente, difesa del suolo e della costa, dalla DG Attività Produttive, Commercio, Turismo, nell'ambito del sostegno all'iniziativa Patto dei Sindaci in Emilia-Romagna, riconducibile all'Asse 7 del "2° Piano Triennale di Attuazione del Piano Energetico 2011-2013". La piattaforma è stata condivisa nel tavolo operativo attivato dal Gruppo di Lavoro Energia degli Enti Locali per il monitoraggio dei PAES-Piani di Azione per l'Energia Sostenibile, coordinato da ANCI Emilia-Romagna.

Assessorato Ambiente e Sviluppo Sostenibile, Regione Emilia-Romagna

Alessandro Di Stefano, Responsabile Servizio Valutazione Impatto e promozione sostenibilità Ambientale
Patrizia Bianconi, Direzione Generale Ambiente, difesa del suolo e della costa

Assessorato Attività Produttive, Piano Energetico, Sviluppo Sostenibile. Economia Verde, Autorizzazione Unica Integrata

Morena Diazi, Direttore Generale Attività Produttive, Commercio, Turismo
Anna Zappoli, Servizio Energia ed Economia Verde
Domenico Pilolli
Davide Scapinelli

ERVET Emilia-Romagna Valorizzazione Economica Territorio Spa

Enrico Cancila, Coordinatore Unità Sviluppo Sostenibile
Fabrizio Tollari
Francesco Giuseppe Tanzillo

ERVET Emilia-Romagna Valorizzazione Economica Territorio SpA è la società "in house" della Regione Emilia-Romagna che opera come agenzia di sviluppo territoriale a supporto della Regione, in conformità alla Legge Regionale n. 26/2007 (che modifica le precedenti n.25/1993 e n. 5/2003).

Per richiedere maggiori informazioni potete scrivere all'indirizzo clxi@ervet.it oppure a ERVET SpA - Via Morgagni, 6 - 40122 Bologna tel. 051/6450411 - fax 051/645031

Sviluppo informatico e programmazione

ERVET Emilia-Romagna Valorizzazione Economica Territorio Spa
Simona Pilati, Responsabile Ufficio Servizi Informatici
Marco Bellucci

Soluzione software

Simatica SpA

Manuale d'uso CLEXi PAES versione 1.0

INDICE

Introduzione	1
1. Autenticazione	2
2. Interfaccia utente	2
3. Ricerca	3
3.1 Ricerca veloce	3
3.2 Filtri	3
4. Inserimento, Modifica, Elimina e Convalida	5
4.1 Inserimento	5
4.2 Modifica	6
4.3 Elimina	6
4.4 Convalida	7
5. Strategia Generale	9
5.1 Strategia di Piano	9
6. Piano di Azione	11
6.1 Scheda Azione	11
7. Obiettivi di Piano	18
7.1 Obiettivi di Piano	18
7.2 Obiettivi di Settore	20
8. Configurazione	22
8.1 Tipologie Azione	22
8.2 Indicatori di Monitoraggio	22
9. Reports	22
9.1 Analisi	22
9.3 Analisi Schede Azione	24
9.4 Analisi indicatori di monitoraggio	24
9.5 Risparmio energetico per settore	24
9.6 Produzione energia rinnovabile per settore	24
9.7 Riduzione emissioni per settore	24
9.8 Cronoprogramma	24
9.9 Personalizzazione Analisi	25

Introduzione

CLEXi è un software gestionale gratuito, sviluppato e gestito da ERVET per conto della Regione Emilia-Romagna, che consente di gestire secondo criteri e modalità condivise da appositi gruppi di lavoro regionale, la costruzione e l'implementazione dei piani territoriali locali e della programmazione locale connessi con le politiche per il clima e l'energia sostenibile, tramite l'identificazione delle misure e delle azioni del Piano, la loro descrizione, e il monitoraggio dell'attuazione e dei risultati delle azioni (sia in termini di CO2 ridotta che, eventualmente, di risparmio energetico e produzione di energia rinnovabile).

Il software è concepito in modo innovativo perché completamente on-line. La sua implementazione è semplice e veloce: non è necessaria alcuna installazione e il suo utilizzo è possibile da qualsiasi postazione dotata di connessione a internet. Qualunque miglioria venga apportata al software viene immediatamente visualizzata dall'utente in tempo reale, senza operazioni di aggiornamento.

IL SOFTWARE PERMETTE DI:

- Costruire il Piano, tramite l'identificazione di settori, misure e azioni a partire da un elenco standard di riferimento;
- Compilare, esportare e stampare schede di azione del Piano nel formato condiviso a livello regionale;
- Monitorare l'attuazione e i risultati delle singole azioni e del piano;
- Effettuare analisi dei dati e dei risultati ottenuti, sia in formato tabellare che grafico attraverso tabelle *pivot* e operazioni *drag and drop* (trascina e rilascia);
- Esportare e condividere i documenti e i dati in diversi formati elettronici (proprietary e *open*: docx, xlsx, pdf, csv, ecc.).

I VANTAGGI DEL SOFTWARE:

- Utilizzo di workflow e di metodologie definite e condivise a livello regionale;
- Generazione di Report analitici e sintetici che forniscono una supervisione operativa ed una rapida valutazione dei risultati del Piano;
- Possibilità di condivisione dell'informazione tra più utenti e/o funzioni di uno stesso ente;
- Possibilità di integrazione con gli strumenti e con le iniziative già adottate e sviluppate dall'ente.

1. Autenticazione

L'accesso all'applicazione avviene tramite l'inserimento delle credenziali fornite all'ente. Per ottenere le credenziali di accesso inviare una e-mail a clexi@ervet.it con le seguenti informazioni:

- 1) Nome ente locale (es. Comune di Bologna, Unione dei Comuni Reno Galliera);
- 2) Provincia di appartenenza dell'ente locale (es. BO);
- 3) Nel caso di PAES realizzato a livello di Unione/Gruppo di Comuni e con un unico PAES per tutta l'Unione ovvero con obiettivo di riduzione della CO₂ condiviso ed unico a livello dell'Unione/Gruppo di Comuni (Opzione 2 PAES congiunto¹), riportare l'elenco dei Comuni la provincia di riferimento per tutti i Comuni (es. Comuni di Argelato, Bentivoglio, Castello d'Argile, Castel Maggiore, Galliera, Pieve di Cento, San Giorgio di Piano, San Pietro in Casale);
- 4) Nominativo del referente comunale che gestisce l'account, funzione nell'ambito dell'amministrazione e recapiti (telefono, e-mail).

Per accedere all'applicativo occorre inserire nome utente e password ricevute e premere il pulsante *Accedi*



Benvenuti! Inserire il proprio nome utente e password.

Nome Utente:

Password:

Accedi

2. Interfaccia utente

Dopo aver effettuato l'accesso al programma viene visualizzata la schermata dell'applicativo, suddivisa in 3 parti:

1. Barra di navigazione
2. Barra dei comandi
3. Area visualizzazione/inserimento dei dati

¹ Per maggiori informazioni sulle opzioni di presentazione del PAES consultare il seguente documento http://www.pattodeisindaci.eu/IMG/pdf/Addendum_1_to_the_SEAP_Guidebook_Joint_SEAP_option_2.pdf

The screenshot shows the CLEXi PAES interface. On the left is a navigation menu with items like 'Strategia Generale', 'Strategia di Piano', 'Piano di Azione', etc. The main area displays a table of actions. The table has columns for 'Id Scheda', 'Ente', 'Tipo Ente', 'Provincia', 'Data Adesione', 'Obiettivo % Riduzione CO2eq Assoluto', and 'Stato Inserimento'. A single row is visible with the following data: P001, Unione Comuni, Forma Associativa, FC, 06/09/2013, 0,50 %, and Confermato. Above the table is a command bar with options like 'Nuovo', 'Elimina', 'Modifica', 'Aggiorna', and 'Export to'. Below the table is a filter bar with the text 'Id Scheda = 'P001'' and a 'Cancella' button. At the bottom left of the table area, there is an 'Items per page' dropdown set to 20.

Per compiere una operazione occorre selezionare la voce desiderata sulla *barra di navigazione* (es. Strategia di Piano).

Il sistema visualizza l'apposita interfaccia nell'area di *visualizzazione/inserimento dei dati*. Tramite la *barra dei comandi* è possibile compiere le operazioni (es. Nuovo, Modifica, Elimina, Aggiorna, etc...).

3. Ricerca

E' possibile ricercare le informazioni di interesse utilizzando la ricerca veloce (ricerca per testo contenuto) oppure i filtri.

3.1 Ricerca veloce

Quando nella area di visualizzazione è presente una lista di elementi, è possibile eseguire la ricerca veloce utilizzando l'apposito campo come mostrato nella figura seguente.



3.2 Filtri

Su tutte le intestazioni di colonna delle liste elenco è presente un'icona (🔍) attraverso la quale è possibile eseguire il filtro dei dati.

Settore	Campo Azione	Data Inizio Attuazione	Data Fine Attuazione
Appalti pubblici di prodotti e servizi	(Tutti) (Vuoti) (Non vuoti)		09/2020
Appalti pubblici di prodotti e servizi	Appalti pubblici di prodotti e servizi Edifici, Attrezzature/Impianti e Industrie Trasporti		
Edifici, Attrezzature/Impianti e Industrie	energia rinnovabile		
Trasporti	Efficientamento percorsi stradali	10/2012	10/2017

Quando il filtro dei dati è attivo, questo viene visualizzato in fondo all'elenco dei dati come mostrato nella figura successiva.

<input type="checkbox"/>		S001	Unione Comuni	Forma Associativa	FC	Quantificabile
<input type="checkbox"/>		S002	Unione Comuni	Forma Associativa	FC	Quantificabile
<input checked="" type="checkbox"/>		[Settore.NomeSettore] = 'Appalti pubblici di prodotti e servizi'				
Items per page: 20						

E' possibile applicare il filtro contemporaneamente a più colonne dell'elenco. Per rimuovere temporaneamente il filtro è possibile deselezionare la casella di controllo posta a sinistra della indicazione di filtro. Per rimuovere il filtro è possibile premere il pulsante Cancella posto a destra della espressione filtro.

<input checked="" type="checkbox"/>		[Settore.NomeSettore] = 'Appalti pubblici di prodotti e servizi'	Cancella
-------------------------------------	--	--	--------------------------

E' infine possibile creare delle condizioni di filtro avanzate utilizzando il pulsante () che si trova tra la casella di controllo e l'espressione filtro; in questo caso compare la maschera di creazione guidata.



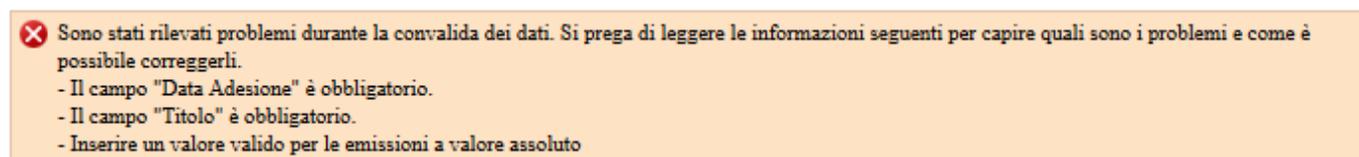
4. Inserimento, Modifica, Elimina e Convalida

4.1 Inserimento

Per inserire informazioni nel sistema (ad esempio una nuova Scheda di Piano), posizionarsi sull'elemento desiderato sul menu di navigazione e premere il pulsante *Nuovo* (Nuovo). Il sistema visualizzerà una scheda per l'inserimento delle informazioni.

Dopo aver compilato la scheda è possibile eseguire il salvataggio utilizzando il pulsante *Salva* (Salva) oppure *Salva e Chiudi* (Salva e Chiudi). Il pulsante *Salva* registra le modifiche sul sistema e mantiene la scheda aperta, il pulsante *Salva e Chiudi* oltre a salvare chiude la scheda corrente.

Alla richiesta di salvataggio è possibile che il sistema notifichi un avviso di impossibilità ad effettuare il salvataggio in quanto non sono state compilate correttamente le informazioni. Di seguito viene visualizzato un esempio di avviso.



Il sistema visualizza accanto ad ogni informazione non correttamente compilata un simbolo di errore (); posizionando il puntatore del mouse sul simbolo il sistema visualizza la spiegazione della segnalazione di errore.

Data Adesione:

Il campo "Data Adesione" è obbligatorio.

Dopo aver risolto le anomalie segnalate è possibile procedere al salvataggio delle informazioni.

4.2 Modifica

Per modificare le informazioni (ad esempio modifica di una Scheda di Azione) occorre posizionarsi sull'elemento desiderato sul menu di navigazione e procedere in una delle due modalità indicate di seguito:

1. Fare click sul pulsante *Modifica* (📝) in corrispondenza dell'elemento che si desidera modificare come evidenziato nell'immagine seguente.

Scheda Azione
[Scheda Azione](#) / [Scheda Azione](#) / [Scheda Azione](#) / [Piano](#) / Scheda Azi

<input type="checkbox"/>		Id Scheda ▾	Ente ▾	Tipo Ente ▾	Provincia ▾	Tipo Scheda ▾
<input type="checkbox"/>		S001	Unione Comuni	Forma Associativa	FC	Quantificabile
<input type="checkbox"/>		S002	Unione Comuni	Forma Associativa	FC	Quantificabile

2. Selezionare l'elemento che si desidera modificare con il *check box* (☑) posto sulla stessa riga e premere il pulsante *Modifica* (📝 *Modifica*) presente nella barra dei comandi come evidenziato nell'immagine seguente.

Nuovo ▾ Clona... ▾ ✕ Elimina  Modifica  Aggiorna  Exp

Scheda Azione
[Scheda Azione](#) / [Scheda Azione](#) / [Scheda Azione](#) / [Piano](#) / Scheda Azic

<input type="checkbox"/>		Id Scheda ▾	Ente ▾	Tipo Ente ▾	Provincia ▾	Tipo Scheda ▾
<input checked="" type="checkbox"/>		S001	Unione Comuni	Forma Associativa	FC	Quantificabile
<input type="checkbox"/>		S002	Unione Comuni	Forma Associativa	FC	Quantificabile

Il sistema visualizzerà la scheda per la modifica delle informazioni.

Dopo aver modificato le informazioni è possibile eseguire il salvataggio utilizzando il pulsante *Salva* (💾 *Salva*) oppure *Salva e Chiudi* (🚪 *Salva e Chiudi*).

Alla richiesta di salvataggio è possibile che il sistema notifichi un avviso di impossibilità ad eseguire il salvataggio. Fare riferimento alla sezione [Inserimento](#) per informazioni dettagliate.

4.3 Elimina

Per eliminare le informazioni (ad esempio eliminazione di una o più Schede di Azione) occorre posizionarsi sull'elemento desiderato nel menu di navigazione e selezionare

l'elemento/gli elementi che si desidera modificare con il *check box* (☑) posto sulla stessa riga e premere il pulsante *Elimina* (X) posto sulla barra dei comandi come mostrato nell'immagine di esempio seguente.

<input type="checkbox"/>		Id Scheda	Ente	Tipo Ente	Tipo Scheda	Settore
<input checked="" type="checkbox"/>		S001	Unione Comuni	Forma Associativa	Quantificabile	Appalti pubblici
<input checked="" type="checkbox"/>		S002	Unione Comuni	Forma Associativa	Quantificabile	Appalti pubblici
<input checked="" type="checkbox"/>		S003	Unione Comuni	Forma Associativa	Non quantificabile	Edifici, Attrezzature

Il sistema visualizzerà una richiesta di conferma dell'operazione, confermando gli elementi selezionati verranno eliminati.

Si stanno per eliminare i records selezionati. Si desidera procedere?

OK Annulla

E' possibile che il sistema visualizzi un messaggio di errore per l'impossibilità ad eliminare l'elemento selezionato in quanto necessario per altri elementi (ad esempio non è possibile eliminare una Strategia di Piano se esistono Schede di Azione che sono riferite ad esso. Di seguito viene mostrato un esempio del messaggio sopra citato.

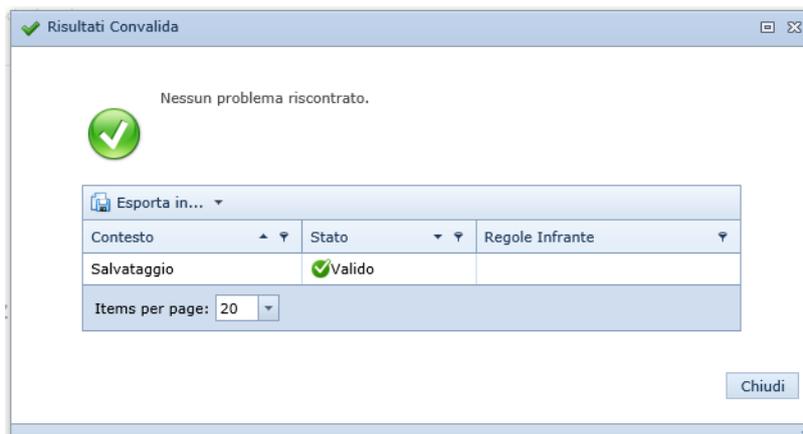
Piano

[Scheda Azione](#) / [Scheda Azione](#) / [Scheda Azione](#) / [Strategia di piano di prova](#) / Piano

✖ Sono stati rilevati problemi durante la convalida dei dati. Si prega di leggere le informazioni seguenti per capire quali sono i problemi e come è possibile correggerli.
 Strategia di piano di prova
 - Impossibile eliminare il piano. Esistono schede di azione.

4.4 Convalida

La funzione di convalida consente di verificare la correttezza delle informazioni inserite. Per utilizzare la funzione occorre premere il pulsante Convalida (✔ Convalida) posto sulla barra dei comandi. Il sistema visualizza il risultato della verifica in una finestra *popup*. In caso di esito positivo il messaggio sarà simile all'esempio seguente.



In caso di errori di convalida comparirà una finestra con il riepilogo delle incongruenze come nell'esempio seguente.



5. Strategia Generale

5.1 Strategia di Piano

Questa funzione consente di creare, visualizzare e modificare una nuova strategia di piano per l'ente. E' possibile inserire una sola strategia di piano per ente. Di seguito viene visualizzata una scheda di esempio:

Piano
[Scheda Azione](#) / [Scheda Azione](#) / [Scheda Azione](#) / [Piano](#) / [Piano](#)

Salva Salva e Chiudi Annulla

Dati Ente

Id Scheda: Stato Inserimento:

Ente: Provincia:

Tipo PAES: Tipo Ente:

Dati Piano

Titolo:

Anno Riferimento: Unità Misura Emissioni:

Tipologia Obiettivo Riduzione: Emissioni CO2eq Anno Riferimento Procapite [t]:

Emissioni CO2eq Anno Riferimento Assoluto [t]: Obiettivo % Riduzione CO2eq Procapite:

Obiettivo % Riduzione CO2eq Assoluto: Data Approvazione:

Data Adesione:

Paes Approvato

Salva Salva e Chiudi Annulla

Le informazioni presenti nella scheda sono le seguenti:

- **Id Scheda:** è il codice progressivo della scheda di piano, viene calcolato automaticamente dal sistema.
- **Ente:** è l'ente pubblico (Comune o Forma Associativa) titolare della Strategia di Piano.
- **Tipo Piano:** viene visualizzato il dato 'Singolo comune' quando il piano appartiene ad un solo comune, 'Congiunto' in caso contrario.
- **Stato Inserimento:** indica se la strategia è provvisoria (Bozza) oppure confermata (Confermato); finché la strategia è in stato Bozza è possibile procedere al salvataggio delle informazioni anche senza aver compilato tutti i dati obbligatori. Al passaggio della scheda allo stato Confermato il sistema verifica che tutti i dati obbligatori siano stati inseriti ed impedisce il salvataggio di una scheda non completa; solo quando la strategia di piano viene dichiarata Confermata è possibile creare Schede di Azione per l'ente. Per eseguire la conferma occorre premere il pulsante Conferma Dati (👍 Conferma Dati) presente nella barra dei comandi ed eseguire il salvataggio. E' possibile inserire una scheda di azione dalla funzione "Piano di azione" solo dopo che la scheda viene portata allo stato "Confermato".
- **Provincia:** è la provincia cui l'ente titolare del piano appartiene.

- **Tipo Ente:** indica se l'ente titolare del piano è 'Comune' oppure una 'Forma Associativa'. come ad esempio le Unioni di Comuni
- **Comuni Associati:** nel caso di PAES Congiunto vengono visualizzati i Comuni che appartengono alla Forma Associativa.
- **Titolo:** è il titolo descrittivo del piano.
- **Anno Riferimento:** è l'anno di riferimento del piano.
- **Tipologia Obiettivo Riduzione:** è possibile scegliere tra due voci 'Riduzione Assoluta' e 'Riduzione Pro Capite'.
- **Emissioni CO_{2eq} Anno Riferimento Assoluto [t]:** indicazione delle emissioni all'anno di riferimento in valore assoluto.
- **Obiettivo % Riduzione CO_{2eq} Assoluto:** obiettivo di riduzione CO_{2eq} rispetto all'anno di riferimento.
- **Data Adesione:** data di adesione all'iniziativa Patto dei Sindaci.
- **Paes Approvato:** indicazione se il PAES è stato approvato o meno.
- **Emissioni CO_{2eq} Anno Riferimento Procapite [t]:** indicazione delle emissioni pro capite all'anno di riferimento (valore richiesto solo se si è scelto un obiettivo di riduzione pro-capite). Obiettivo % Riduzione CO_{2eq} Procapite: obiettivo di riduzione CO₂ pro capite rispetto all'anno di riferimento (valore richiesto solo se si è scelto un obiettivo di riduzione pro-capite)..
- **Data Approvazione:** data della delibera di approvazione del PAES se l'utente ha spuntato la casella "PAES approvato".

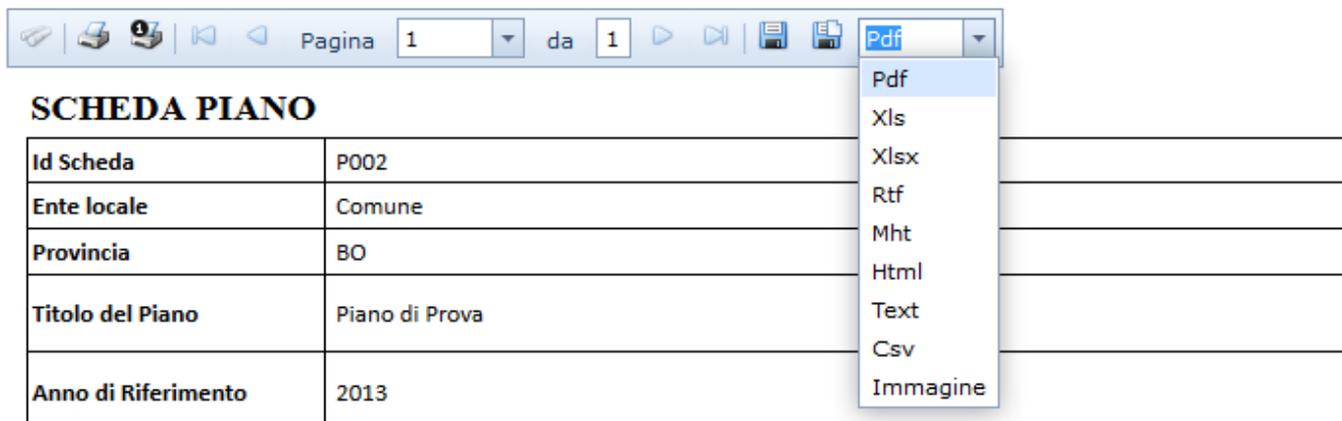
Nella barra dei comandi sono presenti le seguenti funzioni specifiche per la Strategia di Piano:

- **Compila e scarica PAES** (**Compila e scarica PAES**): consente di generare il file in formato xls secondo il template PAES come nell'esempio seguente.

Il template sarà popolato con dati delle azioni solo dopo aver inserito almeno una scheda di azione dalla sezione dalla funzione "Piano di Azione".

Modulo SEAP (Piano d'azione per l'energia sostenibile)												
PIANO D'AZIONE PER L'ENERGIA SOSTENIBILE												
1) Titolo del vostro piano d'azione per l'energia sostenibile											Instruzioni	
Strategia di piano di prova												
Data di approvazione formale: _____ Ente che ha approvato il piano: _____												
2) Elementi principali del piano d'azione per l'energia sostenibile del vostro comune												
Legenda dei colori e dei simboli:												
Le celle verdi sono campi obbligatori				I campi grigi non sono modificabili				Aggiungi azione Cancella azione				
<small>(Modulo SEAP online: è necessario salvare i dati forniti al termine della compilazione di ciascun settore per evitare che vadano persi.)</small>												
SETTORI e campi d'azione	Id Scheda di Azione	Azioni/misure PRINCIPALI per campo d'azione	Servizio, persona o società responsabile (in caso di coinvolgimento di terzi)	Data di inizio Attuazione	Data di Fine Attuazione	Costi stimati per azione/misura	Risparmio energetico previsto per misura [MWh/a]	Produzione di energia rinnovabile prevista per misura [MWh/a]	Riduzione di CO ₂ prevista per misura [t/a]	Obiettivo di risparmio energetico per settore [MWh] nel 2020	Obiettivo di produzione locale di energia rinnovabile per settore [MWh] nel 2020	Obiettivo di riduzione di CO ₂ per settore [t] nel 2020
Appalti pubblici di prodotti e servizi										1.107,00	200,00	600,00
Green Public Procurement	8001	Acquisto di carta riciclata	Genaro Olivieri	06/09/2013	30/09/2020	1500	107	0	0			
Requisiti/standard di efficienza energetica	8002	Introduzione di requisiti/standard di efficienza		09/09/2013		5000	1000	200	600			
Edifici, Attrezzature/Impianti e Industrie										501,00	101	11,00

- **Stampa Scheda** ( Stampa Scheda): consente di stampare la scheda di piano; il sistema visualizza l'anteprima di stampa ed è possibile procedere alla stampa o all'esportazione in vari formati (pdf, rtf, xls, etc...).



The screenshot shows a software interface for printing and exporting a 'SCHEDA PIANO'. At the top, there is a navigation bar with icons for print, back, and forward, and a page indicator 'Pagina 1 da 1'. Below this is the title 'SCHEDA PIANO' and a table with the following data:

Id Scheda	P002
Ente locale	Comune
Provincia	BO
Titolo del Piano	Piano di Prova
Anno di Riferimento	2013

To the right of the table, a dropdown menu is open, showing the following options: Pdf, Xls, Xlsx, Rtf, Mht, Html, Text, Csv, and Immagine.

6 .Piano di Azione

6.1 Scheda Azione

Questa funzione consente di creare, visualizzare e modificare una nuova scheda di azione per l'ente. Tutte le schede di azione di un ente fanno riferimento all'unica Strategia di Piano che è possibile creare per l'ente stesso.

Di seguito viene visualizzata una scheda di esempio.

Scheda Azione

[Piano](#) / [Piano di prova](#) / [Scheda Azione](#) / [Scheda Azione](#) / [Scheda Azione](#)

Salva Salva e Chiudi Annulla

Dati Piano

Id Scheda:	<input type="text" value="S004"/>	Stato Inserimento:	<input type="text" value="Confermato"/>
Piano:	<input type="text" value="Piano di prova"/>		
Ente:	<input type="text" value="Comune"/>	Provincia:	<input type="text" value="FC"/>
Tipo PAES:	<input type="text" value="Singolo comune"/>	Tipo Ente:	<input type="text" value="Comune"/>

Dati Descrittivi Azione

Titolo:	<input type="text" value="Scheda azione"/>		
Tipo Scheda:	<input type="text" value="Quantificabile"/>		
Settore:	<input type="text" value="Trasporti"/>		
Campo Azione:	<input type="text" value="Efficientamento percorsi stradali"/>		
Tipologia Azione:	<input type="text" value="Soluzioni informatizzate per ottimizzazione percorsi stradali"/>		
Altra Tipologia Azione:	<input type="text"/>		
Sigla Azione:	<input type="text" value="2.E2"/>		
Descrizione:	<input type="text"/>		
Servizio, Persona o Società Responsabile:	<input type="text"/>		
Data Inizio Attuazione (mese/anno):	<input type="text" value="10/2012"/>	Data Fine Attuazione (mese/anno):	<input type="text" value="10/2017"/>

Risorse Finanziarie

Costo Stimato:	<input type="text" value="€ 0,00"/>	<input type="checkbox"/> Costo Non Quantificabile
Risorse Ente Locale (%):	<input type="text" value="0,00"/>	
Fondi e Programmi Regionali (%):	<input type="text" value="0,00"/>	
Fondi e Programmi Nazionali (%):	<input type="text" value="0,00"/>	
Fondi e Programmi UE (%):	<input type="text" value="0,00"/>	
Fondi Privati (%):	<input type="text" value="0,00"/>	
TOTALE FONDI (%):	<input type="text" value="0,00"/>	

Risultati Attesi dall'Azione

Metodologia:	<input type="text" value="N/A"/>		
Altra Metodologia Calcolo:	<input type="text"/>		
<input type="checkbox"/> Abilita	Risparmio Energetico Previsto [MWh/a]:	<input type="text" value="0,00"/>	
<input type="checkbox"/> Abilita	Produzione Energia Rinnovabile Prevista [MWh/a]:	<input type="text" value="0,00"/>	
<input type="checkbox"/> Abilita	Riduzione Emissione CO2eq Prevista [t/a]:	<input type="text" value="0,00"/>	

Indicatori di Monitoraggio

Collega Scollega Elimina Modifica Export to			
<input type="checkbox"/>	Descrizione	Valore Da Monitorare	Ente
Non ci sono dati da visualizzare			
Items per page: <input type="text" value="20"/>			

Salva Salva e Chiudi Annulla

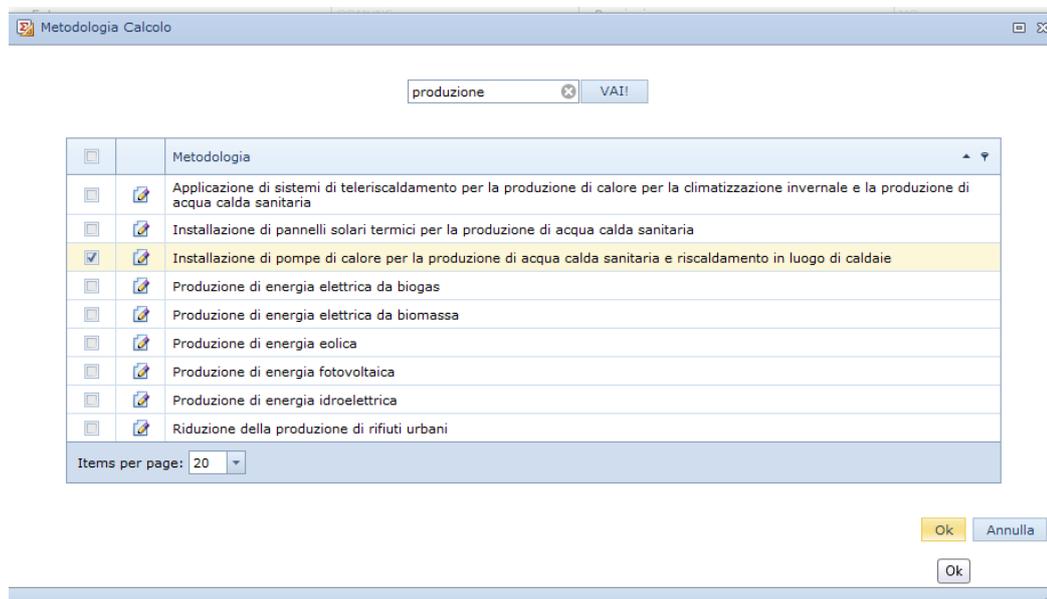
Le informazioni presenti nella scheda sono le seguenti:

- **Id Scheda:** è il codice progressivo della scheda di azione, viene calcolato automaticamente dal sistema.
- **Piano:** è il titolo del piano di azione cui la scheda fa riferimento.
- **Ente:** è l'ente locale (Comune o Forma Associativa) titolare della scheda.
- **Tipo PAES:** viene visualizzato il dato 'Singolo comune' quando il piano appartiene ad un solo comune, 'Congiunto' in caso contrario.
- **Stato Inserimento:** indica se la scheda è provvisoria (Bozza) oppure confermata (Confermato); finché la scheda è in stato Bozza è possibile procedere al salvataggio delle informazioni anche senza aver compilato tutti i dati obbligatori. Al passaggio della scheda allo stato Confermato il sistema verifica che tutti i dati obbligatori

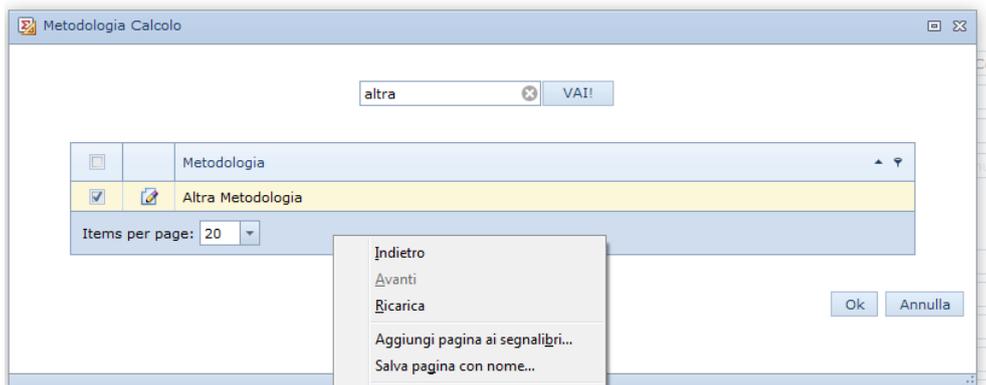
siano stati inseriti ed impedisce il salvataggio di una scheda non completa; solo quando la strategia di piano viene dichiarata Confermata è possibile creare Schede di Azione per l'ente. Per eseguire la conferma occorre premere il pulsante Conferma Dati (👍 Conferma Dati) presente nella barra dei comandi ed eseguire il salvataggio.

- **Provincia:** è la provincia cui l'ente titolare della scheda appartiene.
- **Tipo Ente:** indica se l'ente titolare del piano è 'Comune' oppure 'Forma Associativa'.
- **Titolo:** è il titolo descrittivo della scheda di azione.
- **Tipo Scheda:** indica se la scheda è 'Quantificabile' o meno in termini di riduzioni di CO₂eq e/o Produzione di energia rinnovabile e/o Risparmi energetici.
- **Settore / Campo Azione / Tipologia Azione:** consentono di indicare i riferimenti all'elenco standard delle misure e delle azioni per la rendicontazione regionale o definire altre azioni non contemplate nell'elenco standard di azioni. Scegliendo un settore dall'apposito elenco a *tendina*, il sistema visualizza i soli campi di azione che appartengono al settore, scelto il campo di azione il sistema visualizza le sole tipologie applicabili al campo di azione. Nel caso venga scelta la Tipologia di Azione 'Altro' viene abilitata la scrittura sul campo 'Altra Tipologia Azione'.
- **Altra Tipologia Azione:** consente di indicare una tipologia di azione non presente nell'elenco delle tipologie. L'inserimento è abilitato solo quando viene scelta la Tipologia di Azione 'Altro'.
- **Sigla Azione:** è una codifica generata automaticamente dal sistema in funzione di Settore, Campo di Azione e Tipologia di Azione indicati sulla scheda.
- **Descrizione:** è un campo descrittivo dell'azione, consente di fornire una breve descrizione dell'azione, con particolare riferimento ai presupposti che hanno determinato il suo inserimento nel Piano, agli obiettivi generali e alla rilevanza complessiva all'interno del Piano.
- **Servizio, Persona o Società Responsabile:** consente di indicare in primo luogo il soggetto responsabile dell'attuazione dell'azione, generalmente interno all'amministrazione, a cui si possono aggiungere altri soggetti esterni che collaborano e/o i che vengono coinvolti nell'attuazione dell'azione.
- **Data Inizio Attuazione (mese/anno):** indicazione dell'inizio dell'attuazione (realizzazione) dell'azione nel formato mese/anno.
- **Data Fine Attuazione (mese/anno):** indicazione della fine dell'attuazione (realizzazione) dell'azione nel formato mese/anno.
- **Costo Stimato:** stima delle risorse finanziarie necessarie per l'attuazione dell'azione.
- **Risorse Ente Locale (%):** quota percentuale delle risorse finanziarie stanziato dall'ente.
- **Fondi e Programmi Regionali (%):** quota percentuale delle risorse finanziarie provenienti da fondi e programmi regionali.
- **Fondi e Programmi Nazionali (%):** quota percentuale delle risorse finanziarie provenienti da fondi e programmi nazionali.
- **Fondi e Programmi UE (%):** quota percentuale delle risorse finanziarie provenienti dalla Unione Europea.

- **Fondi Privati (%):** quota percentuale delle risorse finanziarie provenienti da privati.
- **TOTALE FONDI (%):** somma delle quote percentuali indicate in precedenza. Per le schede confermate la percentuale deve essere 100. Per ognuna delle sopracitate quote è possibile indicare un valore compreso tra 0 e 100 (è possibile utilizzare due cifre decimali);
- **Metodologia:** consente di indicare la metodologia di calcolo utilizzata per la quantificazione dei risultati dell'azione in termini di CO2 risparmiata e/o risparmio energetico, e/o produzione di energia rinnovabile con riferimento all'elenco standard di metodologie condivise a livello regionale. Per selezionare una metodologia cliccando sul pulsante . Il sistema visualizza una finestra pop up (come nella seguente figura), che consente di ricercare la metodologia utilizzata per "titolo". Individuata la metodologia, selezionarla tramite il *checkbox* posto sulla stessa riga e premere il pulsante *ok* posto in basso sulla destra.



Qualora si sia utilizzata una metodologia diversa o non ricompresa nella raccolta metodologica regionale selezionare "Altra metodologia" come riportato nella seguente figura.



- **Altra Metodologia Calcolo:** consente di indicare una metodologia di calcolo non presente nell'elenco delle metodologie. L'inserimento è abilitato solo quando viene scelta la metodologia 'Altra Metodologia'.
- **Risparmio energetico previsto [MWh/a]:** consente di indicare il risparmio energetico eventualmente previsto con l'azione in MWh/a. Per inserire un valore abilitare il campo tramite il *check box* posto sulla stessa riga, come riportato nella seguente figura.

Risultati Attesi dall'Azione

Metodologia:

Altra Metodologia Calcolo:

<input checked="" type="checkbox"/> Abilita	Risparmio Energetico Previsto [MWh/a]:	<input type="text" value="1.144,00"/>
<input type="checkbox"/> Abilita	Produzione Energia Rinnovabile Prevista [MWh/a]:	<input type="text" value="0,00"/>
<input type="checkbox"/> Abilita	Riduzione Emissione CO ₂ eq Prevista [t/a]:	<input type="text"/>

- **Produzione di energia rinnovabile prevista [MWh/a]:** consente di indicare la produzione di energia rinnovabile eventualmente prevista con l'azione in MWh/a. Per inserire un valore abilitare il campo tramite il *check box* posto sulla stessa riga.
- **Riduzione Emissione CO₂eq Prevista [t/a]:** consente di indicare la riduzione di CO₂eq prevista con l'azione in t/a. Per inserire un valore abilitare il campo tramite il *check box* posto sulla stessa riga.
- **Indicatori di Monitoraggio:** è possibile indicare uno o più indicatori di attuazione e/o di risultato che verranno utilizzati per il monitoraggio dell'azione. Nella intestazione dell'elenco degli indicatori sono presenti pulsanti di comando che consentono di collegare o rimuovere gli indicatori. Ne vengono illustrate di seguito le funzionalità.
 - **Collega Indicatori** ( [Collega Indicatori](#)): visualizza una finestra popup in cui è possibile selezionare uno o più indicatori di monitoraggio da associare alla scheda corrente. Il sistema visualizza una finestra come quella mostrata nell'esempio seguente.

Indicatore Monitoraggio

Text to search...

<input type="checkbox"/>	Descrizione	Ente
<input checked="" type="checkbox"/>	Indicatore 1	Unione Comuni
<input type="checkbox"/>	Indicatore 2	Unione Comuni
<input checked="" type="checkbox"/>	Indicatore 3	Unione Comuni

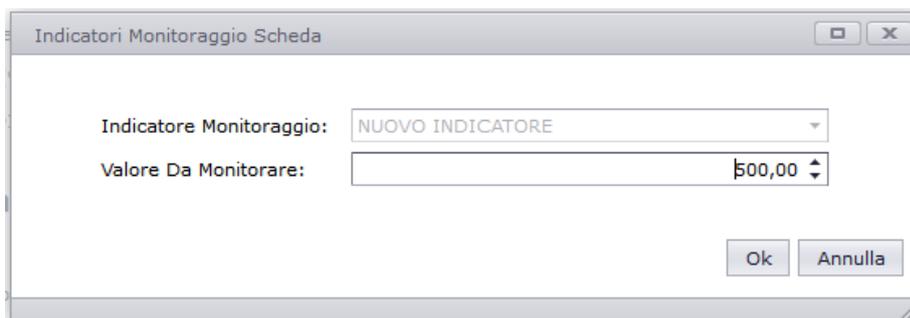
Items per page:

E' possibile selezionare gli indicatori desiderati e confermare l'operazione premendo il pulsante Ok. Qualora si desideri inserire un nuovo indicatore premere il pulsante Nuovo.

- *Elimina* (✗ Elimina): consente di rimuovere uno o più indicatori selezionati dalla scheda corrente come illustrato nell'immagine seguente.
-



- *Modifica* (✎ Modifica): consente di modificare il Valore da Monitorare per l'indicatore correntemente selezionato. In alternativa è possibile premere il pulsante di Modifica (✎) posto sulla stessa riga del singolo indicatore. Il sistema visualizza la scheda di modifica del valore come illustrato di seguito.



Nella barra dei comandi sono presenti le seguenti funzioni specifiche per gestire le schede di azione:

- Utilizzando il pulsante Stampa Scheda Azione (🖨 Stampa Scheda) posto nella *barra dei comandi* si procedere alla visualizzazione della anteprima di stampa della scheda. E' possibile procedere alla esportazione della scheda in diversi formati (es. Pdf, Xls, Rtf etc...) utilizzando l'apposito pulsante posto nella intestazione dell'anteprima di stampa come mostrato nella figura seguente.

Page 1 of 2 Pdf

CAMBIAMENTO CLIMATICO CO₂
PIANI CLIMA IN EMILIA-ROMAGNA

Regione Emilia-Romagna

Ente locale	Comune
Tipo scheda	Quantificabile

Pdf
 Xls
 Xlsx
 Rtf
 Mht
 Html
 Text
 Csv
 Image

- Il pulsante *Duplica* ( *Duplica...*) consente di creare una nuova Scheda di Azione identica a quella correntemente visualizzata. La nuova scheda creata attraverso la funzione *Duplica* non viene immediatamente salvata; il salvataggio avviene utilizzando i pulsanti *Salva* oppure *Salva e Chiudi*.

7. Obiettivi di Piano

7.1 Obiettivi di Piano

Questa funzione consente visualizzare gli obiettivi di Piano. E' disponibile una scheda Obiettivi di Piano per ente.

Di seguito viene visualizzata una scheda di esempio:

Obiettivi di Piano - Piano di prova
[Crono Programma](#) / [Reports](#) / [TITOLORUM](#) / [Obiettivi di Piano](#) / Piano di prova

Salva |
 Salva e Chiudi |
 Annulla

Dati Piano

Id Scheda: Provincia:
 Ente: Tipo Ente:
 Tipo PAES:

Obiettivi di Piano

Obiettivo di Risparmio Energetico nel 2020
 Risparmio Energetico previsto nel 2020 [MWh]:

Obiettivo di Produzione Energia Rinnovabile nel 2020
 Produzione di Energia Rinnovabile Prevista nel 2020 [MWh]:

Obiettivo di Riduzione delle Emissioni di CO2 nel 2020
 Riduzione delle Emissioni di CO2 Prevista nel 2020 [t]:

Riepilogo Costi Stimati
 Costi Stimati:

Riepilogo Schede
 Numero Schede:

Salva |
 Salva e Chiudi |
 Annulla

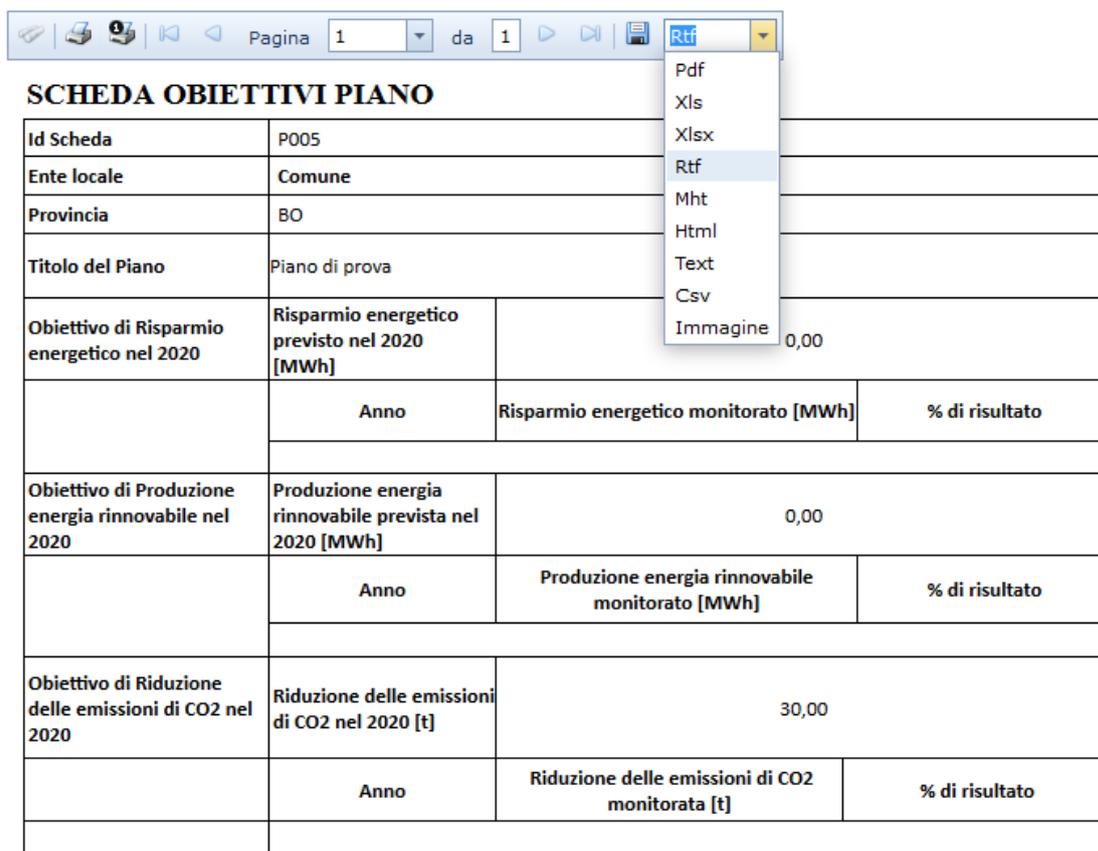
Le informazioni presenti nella scheda sono le seguenti:

- **Id Scheda:** è il codice progressivo della scheda di piano, viene calcolato automaticamente dal sistema.
- **Ente:** è l'ente pubblico (Comune o Forma Associativa) titolare della Strategia di Piano.
- **Tipo PAES:** viene visualizzato il dato 'Singolo comune' quando il piano appartiene ad un solo comune, 'Congiunto' in caso contrario.
- **Provincia:** è la provincia cui l'ente titolare del piano appartiene.
- **Tipo Ente:** indica se l'ente titolare del piano è 'Comune' oppure 'Forma Associativa'.

- **Comuni Associati:** nel caso di PAES Congiunto vengono visualizzati i Comuni che appartengono alla Forma Associativa.
- **Obiettivo di Risparmio Energetico previsto nel 2020:** somma di tutti i risparmi energetici delle schede di azione di tutti i settori.
- **Obiettivo di Produzione Energia Rinnovabile prevista nel 2020:** somma di tutte le produzioni da energia rinnovabile delle schede di azione di tutti i settori.
- **Obiettivo di Riduzione delle Emissioni di CO₂ prevista nel 2020:** somma di tutte le riduzioni di CO₂ delle schede di azione di tutti i settori.
- **Riepilogo Costi Stimati:** somma di tutti i costi stimati delle schede di azione di tutti i settori.
- **Riepilogo Numero Schede:** conteggio delle schede di azione di tutti i settori.

Nella barra dei comandi sono presenti le seguenti funzioni specifiche per la scheda Obiettivi di Piano:

- Stampa Scheda ( Stampa Scheda): consente di stampare la scheda di piano; il sistema visualizza l'anteprima di stampa ed è possibile procedere alla stampa o all'esportazione in vari formati (pdf, rtf, xls, etc...).



SCHEDA OBIETTIVI PIANO			
Id Scheda	P005		
Ente locale	Comune		
Provincia	BO		
Titolo del Piano	Piano di prova		
Obiettivo di Risparmio energetico nel 2020	Risparmio energetico previsto nel 2020 [MWh]	0,00	
	Anno	Risparmio energetico monitorato [MWh]	% di risultato
Obiettivo di Produzione energia rinnovabile nel 2020	Produzione energia rinnovabile prevista nel 2020 [MWh]	0,00	
	Anno	Produzione energia rinnovabile monitorato [MWh]	% di risultato
Obiettivo di Riduzione delle emissioni di CO ₂ nel 2020	Riduzione delle emissioni di CO ₂ nel 2020 [t]	30,00	
	Anno	Riduzione delle emissioni di CO ₂ monitorata [t]	% di risultato

7.2 Obiettivi di Settore

Questa funzione consente visualizzare gli obiettivi di Settore. La scheda Obiettivi di Settore riepiloga i dati di tutte le schede di azione che si riferiscono allo stesso settore.

Di seguito viene visualizzata una scheda di esempio:

Scheda Obiettivi Piano per Settore

[Scheda Azione](#) / [Obiettivi di Piano](#) / [Piano di prova](#) / [Obiettivi di Settore](#) / Scheda Obiettivi Piano per Set...

Dati Piano

Id Scheda:	<input type="text" value="P005.1"/>	Provincia:	<input type="text" value="BO"/>
Ente:	<input type="text" value="Comune"/>	Tipo Ente:	<input type="text" value="Comune"/>
Tipo PAES:	<input type="text" value="Singolo comune"/>		
Settore:	<input type="text" value="Edifici, Attrezzature/Impianti e Industrie"/>		

Obiettivo di Risparmio Energetico nel 2020

Risparmio Energetico previsto nel 2020 [MWh]:

Obiettivo di Produzione di Energia Rinnovabile nel 2020

Produzione di Energia Rinnovabile Prevista nel 2020 [MWh]:

Obiettivo di Riduzione delle Emissioni di CO2 nel 2020

Riduzione delle Emissioni di CO2eq Prevista nel 2020 [t]:

Riepilogo Costi

Riepilogo Costi Stimati:

Riepilogo Schede

Numero Schede:

Le informazioni presenti nella scheda sono le seguenti:

- **Id Scheda:** è il codice progressivo della scheda di piano e, dopo il punto, viene riportato il codice del settore.
- **Ente:** è l'ente pubblico (Comune o Forma Associativa) titolare della Strategia di Piano.
- **Tipo PAES:** viene visualizzato il dato 'Singolo comune' quando il piano appartiene ad un solo comune, 'Congiunto' in caso contrario.
- **Provincia:** è la provincia cui l'ente titolare del piano appartiene.
- **Tipo Ente:** indica se l'ente titolare del piano è 'Comune' oppure 'Forma Associativa'.
- **Comuni Associati:** nel caso di PAES Congiunto vengono visualizzati i Comuni che appartengono alla Forma Associativa.
- **Settore:** è il settore cui la scheda obiettivi si riferisce.
- **Obiettivo di Risparmio Energetico previsto nel 2020:** somma di tutti i risparmi energetici delle schede di azione del settore corrente.

- **Obiettivo di Produzione Energia Rinnovabile prevista nel 2020:** somma di tutte le produzioni da energia rinnovabile delle schede di azione del settore corrente.
- **Obiettivo di Riduzione delle Emissioni di CO₂ prevista nel 2020:** somma di tutte le riduzioni di CO₂ delle schede di azione del settore corrente.
- **Riepilogo Costi Stimati:** somma di tutti i costi stimati delle schede di azione del settore corrente.
- Riepilogo Numero Schede: conteggio delle schede di azione del settore corrente.

Nella barra dei comandi sono presenti le seguenti funzioni specifiche per la scheda Obiettivi di Piano:

- Stampa Obiettivi Piano per Settore (Stampa Obiettivi Piano per Settore): consente di stampare la scheda degli obiettivi di piano per settore; il sistema visualizza l'anteprima di stampa ed è possibile procedere alla stampa o all'esportazione in vari formati (pdf, rtf, xls, etc...).

Pagina 1 da 1 Pdf

SCHEDA OBIETTIVI PIANO PER SETTORE

Id Scheda	P005.1		
Ente locale	Comune		
Provincia	BO		
Settore	Edifici, Attrezzature/Impianti e Industrie		
Obiettivo di Risparmio energetico nel 2020	Risparmio energetico previsto nel 2020 [MWh]	1.000,00	
	Anno	Risparmio energetico monitorato [MWh]	% di risultato
Obiettivo di Produzione energia rinnovabile nel 2020	Produzione energia rinnovabile prevista nel 2020 [MWh]	200,00	
	Anno	Produzione energia rinnovabile monitorato [MWh]	% di risultato
Obiettivo di Riduzione delle emissioni di CO ₂ nel 2020	Riduzione delle emissioni di CO ₂ nel 2020 [t]	600,00	
	Anno	Riduzione delle emissioni di CO ₂ monitorata [t]	% di risultato

Formati disponibili: Pdf, Xls, Xlsx, Rtf, Mht, Html, Text, Csv, Immagine

8. Configurazione

8.1 Tipologie Azione

Questa funzione consente di visualizzare l'elenco standard di riferimento dei settori delle misure e delle azioni per la rendicontazione regionale.

8.2 Indicatori di Monitoraggio

Questa funzione di consente di visualizzare, inserire, modificare ed eliminare gli indicatori di monitoraggio per il singolo Ente. L'inserimento di nuovi indicatori è possibile anche all'interno delle schede di azione, la modifica della descrizione e l'eliminazione sono possibili solo dalla funzione di configurazione.

9. Reports

In questa sezione sono presenti reports preconfigurati, sia funzioni per la creazione di reports personalizzati.

9.1 Analisi

Lo strumento di Analisi consente di creare, configurare e visualizzare delle analisi dati sotto forma di tabelle pivot e grafici.

Selezionando la voce Analisi viene visualizzato l'elenco delle analisi dati già configurate e pubblicate nella versione web dell'applicativo. La creazione e la pubblicazione di nuove analisi è consentita al solo utente amministratore dell'applicazione

Selezionando la voce Analisi dalla barra di navigazione viene visualizzato l'elenco delle analisi dati già configurate. Per utilizzare una delle funzioni di analisi preconfigurata cliccare sul titolo di una delle analisi disponibili nell'elenco

Utilizzando il pulsante Associa Analisi Dati ( Associa Dati Analisi) il sistema visualizza la tabella pivot in modalità configurazione come mostrato nell'immagine seguente

Name:

Tipo Analisi: Stato Pubblicazione:

Descrizione:

Data Type:

Criteria:

Pivot Grafico

Settore Campo Azione Tipologia Azione Metodologia

Self:

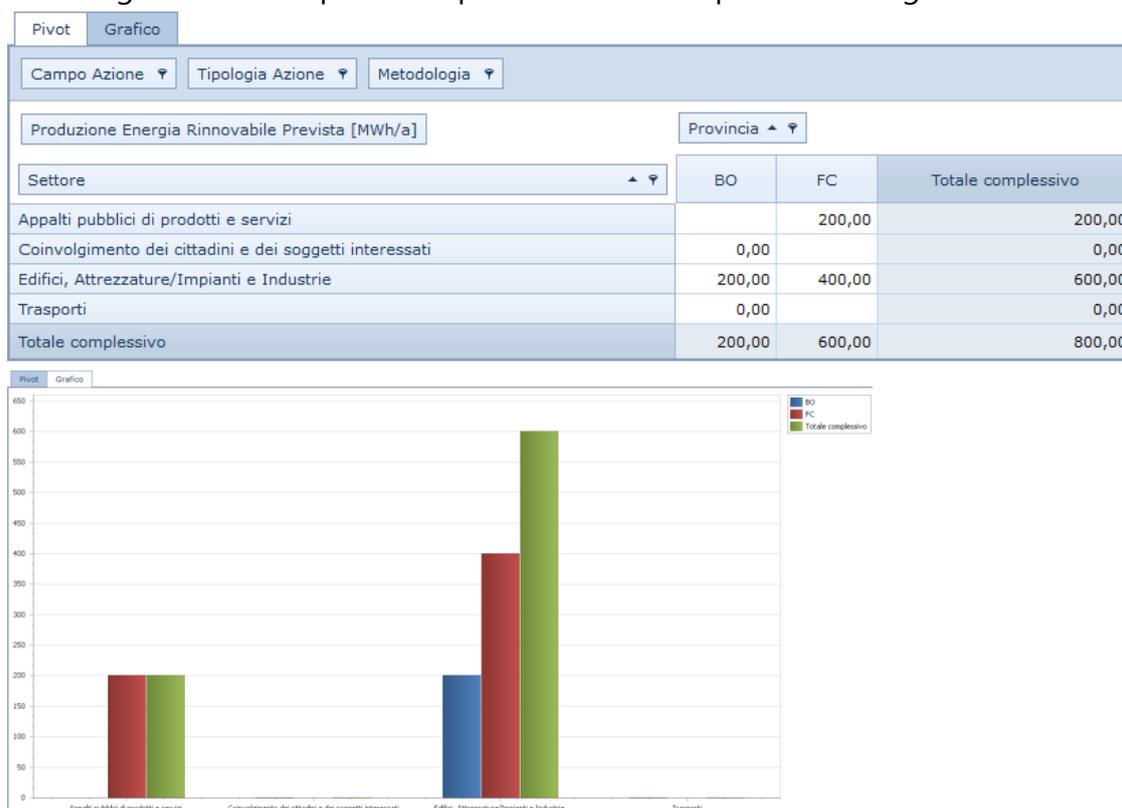
Trascinare qui gli Elementi di Dati Trascinare qui i Campi Colonna.

Trascinare qui i Campi di Riga

Totale complessivo

Totale complessivo

Trascinando le intestazioni di colonna sulle apposite sezioni (Campi Riga, Campi Colonna ed Elementi di Dati) si imposta la tabella pivot similmente a quanto si fa con Excel. Viene mostrato di seguito un esempio di output di una tabella pivot e di un grafico:



9.2 Analisi Piani

Questa funzione consente di generare una analisi tabellare con il riepilogo degli indicatori di risparmio energetico, produzione di energia rinnovabile e riduzione delle emissioni di CO₂eq del Piano. L'analisi può essere personalizzata seguendo le procedure descritte nel paragrafo "Personalizzazione Analisi".

9.3 Analisi Schede Azione

Questa funzione consente di generare una analisi tabellare con il riepilogo per settore, campo di azione e tipologia di azione degli indicatori di risparmio energetico, produzione di energia rinnovabile e riduzione delle emissioni di CO₂eq del Piano per ogni scheda di azione. L'analisi può essere personalizzata seguendo le procedure descritte nel paragrafo "Personalizzazione Analisi".

9.4 Analisi indicatori di monitoraggio

Questa funzione consente di generare una analisi tabellare con il riepilogo degli indicatori di monitoraggio utilizzati nelle varie schede di azione che compongono il Piano e con i relativi valori da monitorare. L'analisi può essere personalizzata seguendo le procedure descritte nel paragrafo "Personalizzazione Analisi".

9.5 Risparmio energetico per settore

Questa funzione consente di generare una tabella con il riepilogo dei risparmi energetici delle azioni inserite nel Piano e di generare il relativo grafico (torta). Questa analisi, prevedendo anche una restituzione grafica, non è personalizzabile.

9.6 Produzione energia rinnovabile per settore

Questa funzione consente di generare una tabella con il riepilogo della produzione di energia rinnovabile delle azioni inserite nel Piano e di generare il relativo grafico (torta). Questa analisi, prevedendo anche una restituzione grafica, non è personalizzabile.

9.7 Riduzione emissioni per settore

Questa funzione consente di generare una tabella con il riepilogo delle riduzioni di CO₂eq derivanti dalle azioni inserite nel Piano e di generare il relativo grafico (torta). Questa analisi, prevedendo anche una restituzione grafica, non è personalizzabile.

9.8 Cronoprogramma

La funzione Cronoprogramma consente la visualizzazione, esportazione e stampa dello stato di avanzamento delle azioni PAES come mostrato nella seguente immagine di esempio.

Stato avanzamento azioni PAES

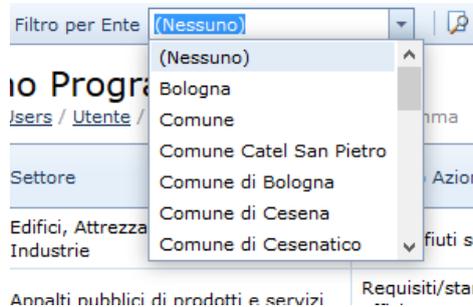
Id	Campo Azione	Tipologia Azione	Resp. Attuazione	Data Inizio	Data Fine	Avanz. %				
							2005	2010	2015	2020
S003	Requisiti/standard di energia rinnovabile			09/2013	09/2020	0,00				
S006	Edifici residenziali	Riqualificazione centrali e/o impianti termici	aaa	07/2005	07/2014	30,00				
S001	Ciclo rifiuti solidi urbani	Acquisto di carta riciclata	Gennaro Olivieri	06/2002	09/2020	0,00				
S004	Efficientamento percorsi stradali	Soluzioni informatizzate per ottimizzazione percorsi stradali	Gennaro Pancaldi	09/2006	08/2015	0,00				
S002	Requisiti/standard di efficienza energetica	Introduzione di requisiti di calcolo LCCA in fase di offerta per ottimizzazione soluzioni esistenti		09/2013	09/2020	0,00				
S005	Servizi di consulenza	Studi di fattibilità per la riqualificazione energetica degli edifici/impianti/attrezzature		09/2013	09/2020	0,00				

Legenda

- Edifici, Attrezzature/Impianti e Industrie
- Appalti pubblici di prodotti e servizi
- Trasporti
- Coinvolgimento dei cittadini e dei soggetti interessati

Per eseguire la visualizzazione in anteprima dello stato avanzamento premere il pulsante *Stato avanzamento azioni PAES* ([Stato avanzamento azioni PAES](#)) presente nella barra dei comandi.

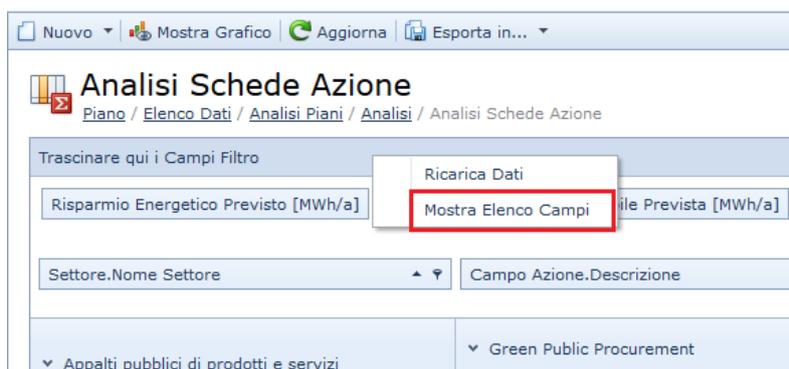
Gli utenti autorizzati possono eseguire la visualizzazione dei dati di tutti gli enti oppure di un ente selezionato utilizzando la funzione di Filtro per Ente come mostrato nell'immagine seguente:



9.9 Personalizzazione Analisi

Quando si visualizza una analisi dati sotto forma di tabella pivot è possibile modificare la vista aggiungendo o rimuovendo elementi nelle sezioni righe, colonne, dati e filtro della pivot stessa.

Per aggiungere una nuova colonna occorre posizionarsi nella intestazione della tabella pivot e premere il tasto destro del mouse; nel menu contestuale selezionare la voce *Mostra Elenco Campi* come illustrato di seguito.



Il sistema visualizzerà una finestra 'Elenco Campi Griglia Pivot' in cui sono riportati gli attributi che appartengono all'entità corrente ed è possibile aggiungerli all'analisi mediante operazione di trascinamento sulla zona della pivot desiderata.

L'immagine seguente mostra una operazione di trascinamento di un campo nell'insieme dati della pivot. Sono rappresentati in rosso riquadri e linee che identificano le posizioni in cui è possibile effettuare il trascinamento; sono visibili riquadri per i campi colonna e filtro in quanto nell'esempio mostrato non sono presenti intestazione di colonna né campi filtro, le barre indicano la possibilità di posizionare il campo rispetto agli altri elementi già presenti.

