

# CRITER

Catasto regionale impianti termici Regione Emilia-Romagna

## GUIDA ALLA REGISTRAZIONE DELL' IMPRESA DI INSTALLAZIONE E/O MANUTENZIONE ALL'APPLICATIVO CRITER

---

Versione 03 del 01/09/2017

## Sommario

1. COME REGISTRARSI ALL'APPLICATIVO CRITER? .....	3
1.1 DESCRIZIONE MODALITÀ DI REGISTRAZIONE CUSTOM .....	4
1.2 DESCRIZIONE MODALITÀ DI REGISTRAZIONE MEDIANTE ACCESSO CON CREDENZIALI SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) di 2° livello.....	13
2. COME ACCEDERE AL CRITER? .....	22
2.1 ACCESSO CUSTOM .....	23
2.2 ACCESSO CON CREDENZIALI SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) di 2°livello .....	25
3. PROBLEMI CON L'ACCOUNT.....	29

# 1. COME REGISTRARSI ALL'APPLICATIVO CRITER?

Le imprese di installazione e manutenzione degli impianti termici per poter operare all'interno del catasto regionale degli impianti termici CRITER e assolvere gli obblighi previsti dalla normativa vigente devono registrarsi presso tale piattaforma informatica.

La registrazione deve essere effettuata dal legale rappresentante dell'azienda ed è resa in forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio. A tal fine, essa deve:

- essere sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante dell'azienda, o, in alternativa,
- essere effettuata accedendo al sistema mediante credenziali rilasciate dal Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID) di livello 2 (<http://www.agid.gov.it/agenda-digitale/infrastrutture-architetture/spid/percorso-attuazione>)

Le medesime condizioni sono necessarie per la successiva registrazione dei Rapporti di controllo di efficienza energetica.

Il sistema CRITER prevede quindi due modalità di registrazione:

1. **REGISTRAZIONE CUSTOM:** con tale modalità le credenziali di accesso saranno rilasciate dal sistema CRITER: la registrazione dovrà essere sottoscritta con firma qualificata (firma digitale) del legale rappresentante dell'azienda.
2. **REGISTRAZIONE TRAMITE SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale):** con tale modalità la registrazione può essere effettuata accedendo al sistema mediante le credenziali rilasciate dal Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID) di livello 2 (per maggiori informazioni consultare il sito dell'Autorità per l'Italia Digitale – Agid <http://www.agid.gov.it/>)

## 1.1 DESCRIZIONE MODALITÀ DI REGISTRAZIONE CUSTOM

Per poter richiedere le credenziali di accesso al sistema CRITER seguire la procedura elencata nei seguenti punti:

- 1 Fare clic sul pulsante **"Registrati come impresa di installazione, manutenzione o Terzo Responsabile tramite firma digitale "** (Fig. 1). L'utente verrà re-indirizzato su una nuova pagina (vedi punto 2).

**IMPRESA DI INSTALLAZIONE, MANUTENZIONE o TERZO RESPONSABILE**

**COSA PUOI FARE**

Accedendo al catasto come impresa di installazione o manutenzione potrai:

- Acquisire i codici di targatura di impianto
- Procedere all'inserimento del libretto di impianto dei tuoi clienti, o modificarlo quando necessario
- Scaricare e stampare il libretto di impianto
- Acquisire i "bollini calore pulito" da assegnare ai clienti
- Procedere all'inserimento dei rapporti di controllo tecnico di efficienza energetica

**COSA DEVI AVERE PER ACCEDERE**

Per accedere al catasto regionale CRITER occorre preliminarmente effettuare la registrazione dell'impresa. La registrazione deve essere effettuata dal legale rappresentante, con le modalità indicate nell'apposita guida (clicca [qui](#) per scaricare la "guida alla registrazione dell'impresa di installazione e/o manutenzione")

Sia per effettuare la registrazione che per accedere al catasto regionale CRITER devi essere in possesso:

- Di una identità digitale rilasciata dal sistema SPID (con credenziali di 2° livello) relativa al legale rappresentante ([clicca qui per avere maggiori informazioni sul sistema SPID e sulle modalità di acquisizione dell'identità digitale](#)), oppure
- Di credenziali di accesso rilasciate direttamente dal sistema CRITER: in questo caso, devi essere in possesso della firma digitale del legale rappresentante ([clicca qui per avere maggiori informazioni sulla firma digitale](#))

**REGISTRATI COME IMPRESA DI INSTALLAZIONE, MANUTENZIONE O TERZO RESPONSABILE TRAMITE FIRMA DIGITALE** ←

**REGISTRATI COME IMPRESA DI INSTALLAZIONE, MANUTENZIONE O TERZO RESPONSABILE TRAMITE SISTEMA SPID**

**ACCEDI COME IMPRESA DI INSTALLAZIONE, MANUTENZIONE o TERZO RESPONSABILE**

[TORNA SU](#)

Figura 1

2 Nella schermata della nuova pagina visualizzata fare clic sul pulsante "**Non hai ancora un account CRITER? Iscriviti ora**" come mostrato in figura 2.



Figura 2

Dopo aver selezionato il pulsante **Non hai ancora un account CRITER? Iscriviti ora** l'utente viene reindirizzato verso una nuova pagina dove sarà presente un form che dovrà essere compilato, prestando attenzione ai campi obbligatori.

### 3 COMPILAZIONE FORM DI ISCRIZIONE

Procedere con la compilazione manuale del form di iscrizione (Figura 5 e Figura 6) prestando attenzione ai campi obbligatori contrassegnati da un asterisco e dai riquadri di colore giallo.

#### Interfaccia con Parix

Per agevolare le imprese di installazione e manutenzione nella fase di registrazione è disponibile un webservice mediante il quale sarà possibile compilare parzialmente in modo automatico il form di iscrizione.

I dati relativi dell'impresa saranno importati direttamente dalla piattaforma denominata **PARIX** (*Piattaforma di Accesso al Registro Imprese in formato Xml*) che è la piattaforma di accesso ai dati del Registro delle Imprese, tenuto dalle Camere di Commercio italiane, che mette a disposizione delle Pubbliche Amministrazioni le informazioni aggiornate sulle imprese.

**ISCRIZIONE AL SISTEMA CRITER**

Per agevolare le imprese di installazione e manutenzione nella fase di registrazione è disponibile un webservice mediante il quale sarà possibile compilare automaticamente il form di iscrizione in alcune sue parti inserendo la Partita IVA dell'impresa che si vuole accreditare e il Codice Fiscale del Legale Rappresentante nel box sottostante. Se invece non si desidera usufruire del servizio sopradescritto procedere con la compilazione manuale del form di iscrizione. I dati relativi all'impresa saranno importati direttamente dalla piattaforma denominata **PARIX** che è la piattaforma di accesso ai dati del Registro delle Imprese, tenuto dalle Camere di Commercio italiane, che mette a disposizione delle Pubbliche Amministrazioni le informazioni aggiornate sulle imprese. Per poter importare i dati da tale piattaforma è necessario inserire nel box sottostante:

- inserire la Partita IVA dell'impresa
- inserire il Codice Fiscale del Legale Rappresentante dell'impresa
- fare click sul pulsante CERCA IMPRESA

Figura 3

Per poter importare i dati dalla piattaforma **PARIX** è necessario inserire nel box che si trova prima del form di iscrizione (Figura 3):

1. la P.IVA dell'impresa
2. il Codice Fiscale del Legale Rappresentante dell'impresa
3. selezionare il pulsante **CERCA AZIENDA**

A questo punto comparirà un messaggio che si riporta di seguito:

Trovata l'impresa [redacted] sul servizio Parix.

Confermi di importare i dati?

Figura 4

Fare clic sul pulsante **Ok**

Dopo aver seguito la procedura dei punti sopra elencati il sistema compilerà automaticamente alcuni campi presenti nell'anagrafica (i dati importati possono essere modificabili).

A questo punto è necessario ultimare la compilazione del form con i dati mancanti non compilati automaticamente prestando attenzione ai campi obbligatori contrassegnati da un asterisco e dai riquadri di colore giallo.

Se invece non si desidera usufruire del servizio sopradescritto procedere con la compilazione manuale del form di iscrizione.

Si riporta di seguito il form relativo all'anagrafica dell'impresa di installazione/manutenzione che dovrà essere compilato.

DATI IMPRESA			
Ragione sociale (*)	<input type="text"/>	Forma giuridica (*)	-- Selezionare -- ▼
Ruoli (*)	<input type="checkbox"/> Installatore impianti	<input type="checkbox"/> Manutentore impianti	<input type="checkbox"/> Terzo responsabile
Stato sede legale (*)	Italia ▼		
Indirizzo/numero civico sede legale (*)	<input type="text"/> <input type="text"/>	Cap sede legale (*)	<input type="text"/>
Città sede legale (*)	<input type="text"/>	Provincia sede legale (*)	-- Selezionare -- ▼
Partita Iva (*)	<input type="text"/>	Codice fiscale azienda (*)	<input type="text"/>
Telefono (*)	<input type="text"/>	Fax	<input type="text"/>
Email (*)	<input type="text"/>	Email pec (*)	<input type="text"/>
Sito web	<input type="text"/>		
Numero iscrizione registro imprese (*)	<input type="text"/>	Provincia iscrizione al registro imprese (*)	-- Selezionare -- ▼
DATI LEGALE RAPPRESENTANTE			
Nome legale rappresentante (*)	<input type="text"/>	Cognome legale rappresentante (*)	<input type="text"/>
Stato di nascita (*)	Italia ▼	Data di nascita (gg/mm/aaaa) (*)	<input type="text"/>
Città di nascita (*)	<input type="text"/>	Provincia di nascita (*)	-- Selezionare -- ▼
Codice fiscale legale rappresentante (*)	<input type="text"/>		
Stato residenza (*)	Italia ▼		
Indirizzo/numero civico residenza (*)	<input type="text"/> <input type="text"/>	Cap residenza (*)	<input type="text"/>
Città di residenza (*)	<input type="text"/>	Provincia di residenza (*)	-- Selezionare -- ▼

Figura 5

Per la compilazione sono necessari i seguenti dati:

DATI IMPRESA	
Campo	Descrizione campo
Ragione sociale	Inserire la ragione sociale dell'impresa
Forma giuridica	Selezionare dal menù a tendina la forma giuridica dell'impresa
Ruoli	Indicare il/i ruolo/i dell'impresa, ovvero se trattasi di impresa installatrice e/o manutentrice e/o terzo responsabile, selezionando le caselle relative. È possibile selezionare più di una opzione.
Stato sede legale - Indirizzo sede legale - Cap sede legale - Città sede legale - Provincia sede legale	Inserire i dati relativi alla sede legale dell'impresa.
Partita IVA	Inserire la P.IVA dell'impresa
Codice fiscale azienda	Inserire il Codice Fiscale dell'impresa
Telefono	Inserire il recapito telefonico aziendale. Inserire solo numeri, senza spazi o divisioni con punto oppure altra interruzione (ad esempio: 0515276565)
Fax	Inserire il n° fax aziendale
Email	Inserire indirizzo e-mail dell'impresa
Email P.E.C	Inserire indirizzo e-mail PEC dell'impresa
Sito web	Inserire il sito web aziendale
Numero iscrizione al registro delle imprese	Inserire il codice dell'impresa presente nel registro della Camera di Commercio
Provincia iscrizione al registro imprese	Selezionare dal menù a tendina la provincia di iscrizione del registro imprese

DATI LEGALE RAPPRESENTANTE	
Descrizione campo	Descrizione campo
Nome	Inserire il nome richiesto del Legale rappresentante
Cognome	Inserire il cognome del rappr. Legale della ditta.
Stato di nascita	Inserire lo Stato di nascita del rappr. Legale della ditta.
Data di nascita	Inserire la data di nascita del rappr. Legale della ditta.
Città di nascita	Inserire la città di nascita del rappr. Legale della ditta.
Provincia di nascita	Inserire la provincia di nascita Legale della ditta.
Codice fiscale Legale Rappresentante	Inserire il codice fiscale del rappr. Legale della ditta.
Stato di residenza	Inserire lo stato di residenza del rappr. Legale della ditta.
Indirizzo/n° civico residenza/CAP	Inserire l'indirizzo/n° civico e CAP della residenza del rappr. Legale della ditta.
Città residenza	Inserire la città di residenza del rappr. Legale della ditta.
Provincia residenza	Inserire la provincia di residenza del rappr. Legale della ditta.

Tabella 1

Si prosegue con i dati successivi:

Iscritto al Registro dei Gas Fluorurati?	<input type="checkbox"/>
Abilitazioni	<input type="checkbox"/> Certificazione UNI EN ISO 9001 <input type="checkbox"/> Attestazione SOA Categoria OG 11 oppure OS 28
Categorie DM 37/2008	<input type="checkbox"/> a) impianti di produzione, trasformazione, trasporto, distribuzione, utilizzazione dell'energia elettrica, impianti di protezione contro le scariche atmosferiche, nonché gli impianti per l'automazione di porte, cancelli e barriere <input type="checkbox"/> b) impianti radiotelevisivi, le antenne e gli impianti elettronici in genere <input type="checkbox"/> c) impianti di riscaldamento, di climatizzazione, di condizionamento e di refrigerazione di qualsiasi natura o specie, comprese le opere di evacuazione dei prodotti della combustione e delle condense, e di ventilazione ed aerazione dei locali <input type="checkbox"/> d) impianti idrici e sanitari di qualsiasi natura o specie <input type="checkbox"/> e) impianti per la distribuzione e l'utilizzazione di gas di qualsiasi tipo, comprese le opere di evacuazione dei prodotti della combustione e ventilazione ed aerazione dei locali <input type="checkbox"/> f) impianti di sollevamento di persone o di cose per mezzo di ascensori, di montacarichi, di scale mobili e simili <input type="checkbox"/> g) impianti di protezione antincendio

Figura 6

Per la compilazione sono necessari i seguenti dati:

Iscrizione al Registro dei Gas Fluorurati?	Indicare selezionando l'opzione "Sì" o "No" se l'impresa è iscritta al registro dei Gas Fluorurati. Se viene selezionata l'opzione "Sì" comparirà un campo dove si dovrà indicare il numero di registrazione al registro dei Fas Fluorurati. <i>Riferimento normativo: DPR n. 43 del 27/01/2012</i>
Categorie DM 37/2008	Selezionare le categorie di impianti per i quali l'impresa è abilitata, ai sensi del Decreto Ministeriale dello sviluppo economico 22 gennaio 2008 n. 37 (DM n. 37/2008), mediante spunta della relativa casella
Aree provinciali di operatività	Indicare almeno una provincia selezionando la relativa casella. La non indicazione di più "Aree provinciali di operatività" non implica alcuna limitazione di attività. L'indicazione consente al sistema di organizzare l'elenco sulla base della effettiva disponibilità



dell'impresa, agevolando così la ricerca da parte degli utenti finali nell'elenco regionale delle imprese di manutenzione/installazione.

Tabella 2

Terminata la compilazione del form e dopo aver controllato che tutti i campi siano stati compilati correttamente, è necessario:

- indicare il consenso alla pubblicazione dei propri riferimenti come Ragione sociale impresa, Ruolo (impresa di Installazione e/o manutenzione e/o Terzo responsabile), Area operatività, città, Provincia, Paese, selezionando l'opzione "Si" o "No".

Dà il consenso alla pubblicazione del proprio nominativo sull'elenco preposto

Si  No

Figura 7

- indicare il consenso in merito alla informativa sulla *Privacy* selezionando l'opzione "Si" o "No". **ATTENZIONE:** se viene selezionata l'opzione "No" la procedura di iscrizione viene interrotta.

Il possesso dei requisiti di cui al regolamento regionale n. 1 del 3 aprile 2017, necessari per la registrazione nell'Elenco delle imprese di installazione e/o manutenzione degli impianti termici della Regione Emilia-Romagna qualificate ad operare servizi di controllo dell'efficienza energetica degli impianti termici sul territorio regionale e nell'ambito del sistema CRITER, è dichiarato dal legale rappresentante dell'azienda ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 sotto propria responsabilità, anche agli effetti delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo DPR 445/2000.

Il dichiarante conferma di aver preso visione dell'informativa al trattamento dei dati personali

Si  No

Figura 8

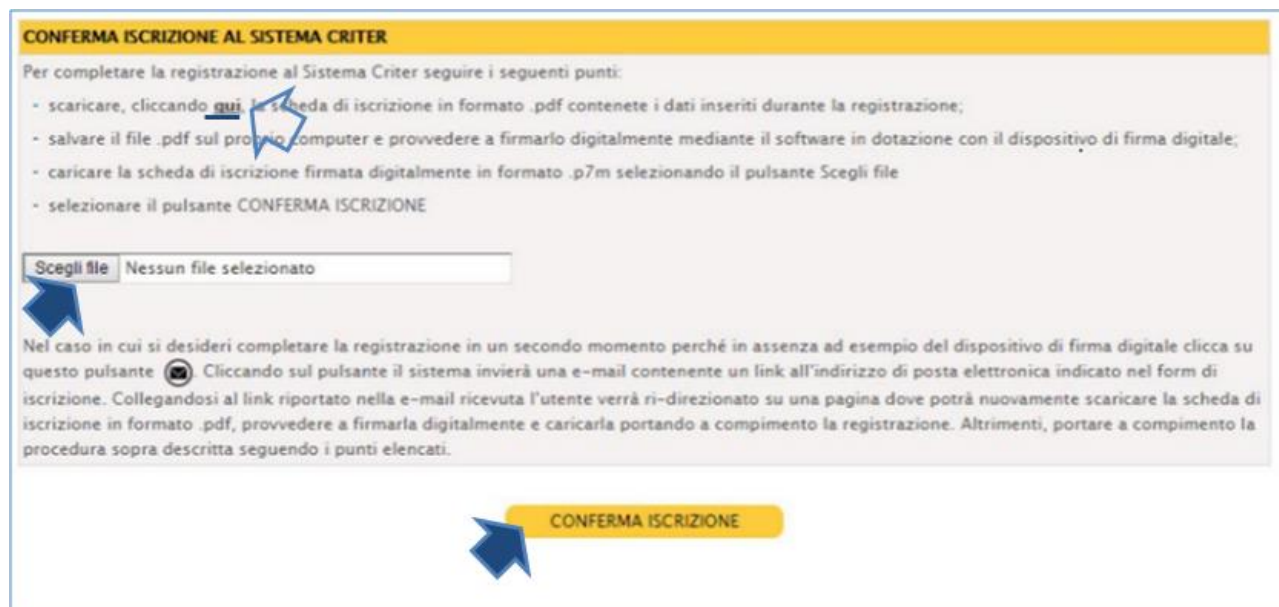
Dopo aver compilato il form di iscrizione selezionare il pulsante **ISCRIZIONE**

Eventuali anomalie relative all'inserimento dei dati saranno evidenziate dal sistema con un messaggio di errore. Inoltre i campi non compilati correttamente saranno affiancati da un asterisco di colore rosso.

**ATTENZIONE:** cliccando sul pulsante **ISCRIZIONE** i dati inseriti saranno salvati dal sistema e l'utente verrà re-indirizzato verso una nuova pagina dove potrà completare la registrazione. Pertanto non sarà possibile compilare nuovamente il form di iscrizione con gli stessi dati inseriti precedentemente. In tal caso comparirà un messaggio di errore che segnalerà che i dati sono già presenti nel sistema CRITER.

#### 4 COMPLETAMENTO PROCEDURA ISCRIZIONE

Dopo aver selezionato il pulsante **ISCRIZIONE** l'utente verrà re-indirizzato verso una nuova schermata riportata in Figura 9.




**CONFERMA ISCRIZIONE AL SISTEMA CRITER**

Per completare la registrazione al Sistema Criter seguire i seguenti punti:

- scaricare, cliccando **qui**, la scheda di iscrizione in formato .pdf contenente i dati inseriti durante la registrazione;
- salvare il file .pdf sul proprio computer e provvedere a firmarlo digitalmente mediante il software in dotazione con il dispositivo di firma digitale;
- caricare la scheda di iscrizione firmata digitalmente in formato .p7m selezionando il pulsante Scegli file
- selezionare il pulsante CONFERMA ISCRIZIONE

Scegli file Nessun file selezionato

Nel caso in cui si desideri completare la registrazione in un secondo momento perché in assenza ad esempio del dispositivo di firma digitale clicca su questo pulsante . Cliccando sul pulsante il sistema invierà una e-mail contenente un link all'indirizzo di posta elettronica indicato nel form di iscrizione. Collegandosi al link riportato nella e-mail ricevuta l'utente verrà ri-direzionato su una pagina dove potrà nuovamente scaricare la scheda di iscrizione in formato .pdf, provvedere a firmarla digitalmente e caricarla portando a compimento la registrazione. Altrimenti, portare a compimento la procedura sopra descritta seguendo i punti elencati.

**CONFERMA ISCRIZIONE**


Figura 9

Per completare la registrazione al sistema CRITER seguire i seguenti punti:


1. scaricare, cliccando su "qui", come mostrato in Figura 9, la scheda di iscrizione in formato .pdf contenente la richiesta di registrazione dell'impresa al CRITER. Si riporta di seguito l'esempio del file .pdf:

**AZIENDA – FORMAT PER LA RICHIESTA DI QUALIFICA**

---



**ERVET**  
ORGANISMO DI ACCREDITAMENTO REGIONALE



**Regione Emilia-Romagna**

**RICHIESTA DI REGISTRAZIONE NELL'ELENCO DELLE AZIENDE DI INSTALLAZIONE E  
MANUTENZIONE DI IMPIANTI TERMICI QUALIFICATE  
PER L'ACCESSO AL CATASTO REGIONALE DEGLI IMPIANTI TERMICI CRITER**  
REGOLAMENTO Regionale n.1 del 3 APRILE 2017

Il sottoscritto [ ] nato il [ ] residente a [ ] CAP [ ] in Via [ ]  
[ ] codice fiscale [ ] in qualità di legale rappresentante dell'azienda [ ]  
con sede legale a [ ] CAP [ ] in [ ] con partita IVA [ ]

**CHIEDE**

all'Organismo Regionale di Accreditamento ed Ispezione di essere registrato nell'elenco delle aziende di installazione e manutenzione di impianti termici qualificate per operare nell'ambito del sistema regionale CRITER – Catasto Regionale Impianti Termici Emilia-Romagna, in base alle disposizioni regionali in materia.

**DICHIARA**


sotto la propria responsabilità – a norma degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 28/12/2000 n. 445 e nella consapevolezza che le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 d.p.r. 445/200) – la veridicità dei dati di cui agli allegati obbligatori, dimostranti il possesso dei requisiti richiesti.

Figura 10

2. salvare il file .pdf scaricato sul proprio computer e provvedere a firmarlo digitalmente mediante il software in dotazione con il dispositivo di firma digitale;
3. caricare il documento che è stato firmato digitalmente in formato .p7m selezionando il pulsante **Scegli file** come mostrato in figura;
4. fare clic sul pulsante **CONFERMA ISCRIZIONE**

La conferma dell'avvenuta ricezione della richiesta di iscrizione al sistema verrà confermata dalla dicitura: "Iscrizione al sistema CRITER effettuata con successo".

**ATTENZIONE:** nel caso in cui si desideri completare la registrazione in un secondo momento perché

in assenza ad esempio del dispositivo di firma digitale cliccare sul pulsante  come mostrato in Figura 11.

Nel caso in cui si desideri completare la registrazione in un secondo momento perché in assenza ad esempio del dispositivo di firma digitale clicca su questo pulsante . Cliccando sul pulsante il sistema invierà una e-mail contenente un link all'indirizzo di posta elettronica indicato nel form di iscrizione. Collegandosi al link riportato nella e-mail ricevuta l'utente verrà ri-direzionato su una pagina dove potrà nuovamente scaricare la scheda di iscrizione in formato .pdf, provvedere a firmarla digitalmente e caricarla portando a compimento la registrazione. Altrimenti, portare a compimento la procedura sopra descritta seguendo i punti elencati.

**CONFERMA ISCRIZIONE**

Figura 11

Cliccando sul pulsante come sopra indicato il sistema invierà una e-mail contenente un *link* all'indirizzo di posta elettronica indicato nel form di iscrizione.

Collegandosi al link riportato nella e-mail ricevuta l'utente verrà re-indirizzato su una pagina dove potrà nuovamente in qualsiasi momento scaricare la scheda di iscrizione in formato .pdf, provvedere a firmarla digitalmente e caricarla portando a compimento la registrazione.

## 5 INVIO PRIMA E-MAIL DAL SISTEMA CRITER PER LA SCELTA DELLE CREDENZIALI

A conferma dell'avvenuta ricezione della richiesta di iscrizione, il sistema CRITER invia una prima e-mail all'indirizzo di posta elettronica dell'impresa indicato nel form compilato contenente un *link*.

Ai fini del completamento della procedura di accreditamento, l'impresa dovrà cliccare sul *link* presente nella e-mail ricevuta dal sistema CRITER. Si riporta di seguito il testo della mail contenente il *link*.

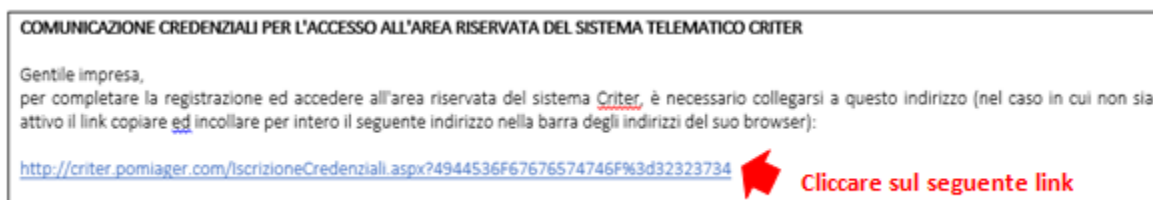
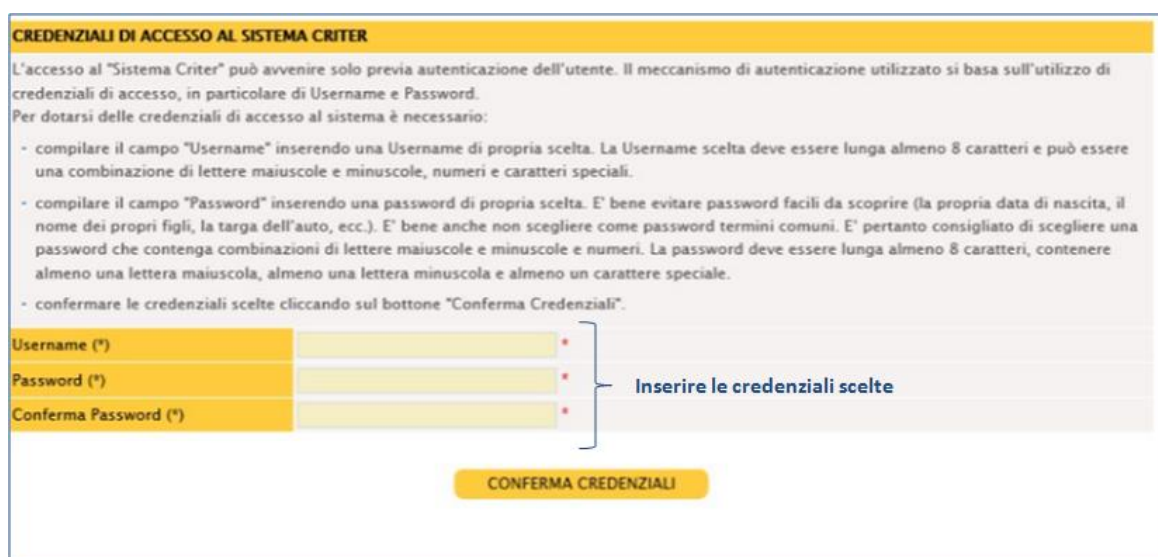


Figura 12

Cliccando sul *link* l'utente verrà re-indirizzato su una nuova pagina contenente un box dove l'impresa dovrà inserire le credenziali *username* e *password*, che dovranno essere scelte al momento.



**CREDENZIALI DI ACCESSO AL SISTEMA CRITER**

L'accesso al "Sistema Criter" può avvenire solo previa autenticazione dell'utente. Il meccanismo di autenticazione utilizzato si basa sull'utilizzo di credenziali di accesso, in particolare di Username e Password.

Per dotarsi delle credenziali di accesso al sistema è necessario:

- compilare il campo "Username" inserendo una Username di propria scelta. La Username scelta deve essere lunga almeno 8 caratteri e può essere una combinazione di lettere maiuscole e minuscole, numeri e caratteri speciali.
- compilare il campo "Password" inserendo una password di propria scelta. E' bene evitare password facili da scoprire (la propria data di nascita, il nome dei propri figli, la targa dell'auto, ecc.). E' bene anche non scegliere come password termini comuni. E' pertanto consigliato di scegliere una password che contenga combinazioni di lettere maiuscole e minuscole e numeri. La password deve essere lunga almeno 8 caratteri, contenere almeno una lettera maiuscola, almeno una lettera minuscola e almeno un carattere speciale.
- confermare le credenziali scelte cliccando sul bottone "Conferma Credenziali".

Username (\*)

Password (\*)

Conferma Password (\*)

**Inserire le credenziali scelte**

**CONFERMA CREDENZIALI**

Figura 13

Una volta confermate le credenziali scelte (*username* e *password*), facendo clic sul pulsante **CONFERMA CREDENZIALI**, verrà portato a compimento la procedura di iscrizione al CRITER e verrà visualizzato il seguente messaggio:

*"La registrazione al sistema CRITER è avvenuta con successo.  
L'utenza sarà attivata una volta terminati i controlli di funzionalità del sistema sulla procedura di registrazione".*

## 6 INVIO SECONDA E-MAIL DAL SISTEMA CRITER

Una volta terminata la procedura di controllo il sistema CRITER invia una seconda e-mail all'indirizzo di posta elettronica indicato nel form compilato, contenente il **Codice di accreditamento** dell'impresa. A seguito della ricezione di questa seconda mail l'utente potrà cominciare ad operare all'interno del catasto regionale degli impianti termici. Si riporta di seguito il testo della mail.

COMUNICAZIONE ATTIVAZIONE ACCESSO ALL'AREA RISERVATA DEL SISTEMA CRITER

Gentile impresa  
le comunichiamo che il suo Numero di Registrazione al Sistema Criter è XXXXXX.  
Le comunichiamo altresì che a partire dalla data odierna le sarà possibile operare all'interno del catasto regionale degli impianti termici.  
Accedendo all'area riservata troverà una guida per il corretto utilizzo di tutte le funzioni del sistema.

Figura 14

## 1.2 DESCRIZIONE MODALITÀ DI REGISTRAZIONE MEDIANTE ACCESSO CON CREDENZIALI SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) di 2° livello.

Per poter richiedere la registrazione al sistema CRITER seguire la procedura elencata nei seguenti punti:

1 Fare clic sul pulsante *"Registrati come impresa di installazione, manutenzione o Terzo Responsabile tramite sistema SPID"* (Fig. 15). L'utente verrà re-indirizzato su una nuova pagina (vedi punto 2).

**IMPRESA DI INSTALLAZIONE, MANUTENZIONE o TERZO RESPONSABILE**

**COSA PUOI FARE**

Accedendo al catasto come impresa di installazione o manutenzione potrai:

- Acquisire i codici di targatura di impianto
- Procedere all'inserimento del libretto di impianto dei tuoi clienti, o modificarlo quando necessario
- Scaricare e stampare il libretto di impianto
- Acquisire i "bollini calore pulito" da assegnare ai clienti
- Procedere all'inserimento dei rapporti di controllo tecnico di efficienza energetica

**COSA DEVI AVERE PER ACCEDERE**

Per accedere al catasto regionale CRITER occorre preliminarmente effettuare la registrazione dell'impresa. La registrazione deve essere effettuata dal legale rappresentante, con le modalità indicate nell'apposita guida ([clicca qui](#) per scaricare la "guida alla registrazione dell'impresa di installazione e/o manutenzione")

Sia per effettuare la registrazione che per accedere al catasto regionale CRITER devi essere in possesso:

- Di una identità digitale rilasciata dal sistema SPID (con credenziali di 2° livello) relativa al legale rappresentante ([clicca qui per avere maggiori informazioni sul sistema SPID e sulle modalità di acquisizione dell'identità digitale](#)), oppure
- Di credenziali di accesso rilasciate direttamente dal sistema CRITER: in questo caso, devi essere in possesso della firma digitale del legale rappresentante ([clicca qui per avere maggiori informazioni sulla firma digitale](#))

**REGISTRATI COME IMPRESA DI INSTALLAZIONE, MANUTENZIONE O TERZO RESPONSABILE TRAMITE FIRMA DIGITALE**

**REGISTRATI COME IMPRESA DI INSTALLAZIONE, MANUTENZIONE O TERZO RESPONSABILE TRAMITE SISTEMA SPID**

**ACCEDI COME IMPRESA DI INSTALLAZIONE, MANUTENZIONE o TERZO RESPONSABILE**



  
[TORNA SU](#)

Figura 15

2 Nella schermata della nuova pagina visualizzata fare clic sul pulsante "*Entra con SPID*" come mostrato in figura 16.



Figura 16

Dopo aver selezionato il pulsante **Entra con SPID** l'utente viene re-indirizzato verso una nuova pagina. Nella nuova pagina visualizzata seguire i seguenti punti e come mostrato nella figura sottoriportata::

1. Fare clic sul pulsante "Entra con SPID"
2. Selezionare l'operatore Identity Provider (IdP) che ha rilasciato le credenziali SPID di 2° livello.

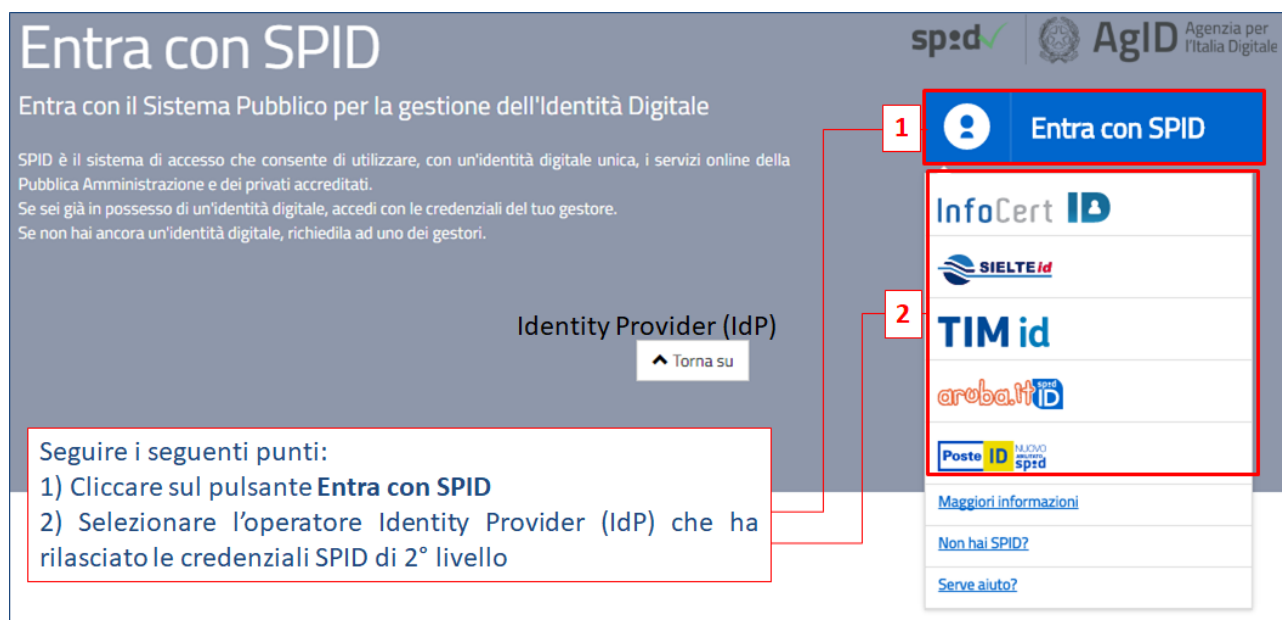


Figura 17

A questo punto l'utente viene re-indirizzato verso una nuova pagina dove potrà inserire le credenziali SPID di 2° livello come mostrato in figura 18.

**spod**

Seguire con i seguenti punti:

1. Inserire le credenziali di 2° livello SPID (Nome utente e Password)
2. Selezionare il pulsante **ENTRA CON SPID**

NOME UTENTE

PASSWORD

[Hai dimenticato la password?](#)

Richiesta di accesso da  
**LepidaSpa - Regione  
Emilia-Romagna**

Non ti sei ancora registrato alla nuova Identità  
Digitale PosteID abilitata SPID? [Registrati](#)  
[Cos'è PosteID](#)

**ENTRA CON SPID** ANNULLA

Figura 18

Una volta inserite le credenziali SPID di 2° livello e dopo aver selezionato il pulsante **ENTRA CON SPID** l'utente viene re-indirizzato su una nuova pagina dove è presente il form di iscrizione che dovrà essere compilato come descritto nel successivo punto 3.

### **3** COMPILAZIONE FORM DI ISCRIZIONE

Procedere con la compilazione manuale del form di iscrizione (Figura 21 e Figura 22) prestando attenzione ai campi obbligatori contrassegnati da un asterisco e dai riquadri di colore giallo.

A seguito dell'accesso effettuato con credenziali SPID di 2° livello al sistema CRITER alcuni campi dell'anagrafica sono pre-valorizzati dal sistema e non sono modificabili (Nome, Cognome, Codice fiscale e Data di nascita)

#### **Interfaccia con Parix**

Per agevolare le imprese di installazione e manutenzione nella fase di registrazione è disponibile un webservice mediante il quale sarà possibile compilare parzialmente in modo automatico il form di iscrizione.

I dati relativi dell'impresa saranno importati direttamente dalla piattaforma denominata **PARIX** (*Piattaforma di Accesso al Registro Imprese in formato Xml*) che è la piattaforma di accesso ai dati del Registro delle Imprese, tenuto dalle Camere di Commercio italiane, che mette a disposizione delle Pubbliche Amministrazioni le informazioni aggiornate sulle imprese.



**ISCRIZIONE AL SISTEMA CRITER**

Per agevolare le imprese di installazione e manutenzione nella fase di registrazione è disponibile un webservice mediante il quale sarà possibile compilare automaticamente il form di iscrizione in alcune sue parti inserendo la Partita IVA dell'impresa che si vuole accreditare e il Codice Fiscale del Legale Rappresentante nel box sottostante. Se invece non si desidera usufruire del servizio sopradescritto procedere con la compilazione manuale del form di iscrizione. I dati relativi all'impresa saranno importati direttamente dalla piattaforma denominata **PARIX** che è la piattaforma di accesso ai dati del Registro delle Imprese, tenuto dalle Camere di Commercio italiane, che mette a disposizione delle Pubbliche Amministrazioni le informazioni aggiornate sulle imprese. Per poter importare i dati da tale piattaforma è necessario inserire nel box sottostante:

- inserire la Partita IVA dell'impresa
- inserire il Codice Fiscale del Legale Rappresentante dell'impresa
- fare click sul pulsante CERCA IMPRESA

Figura 19

Per poter importare i dati dalla piattaforma **PARIX** è necessario inserire nel box che si trova prima del form di iscrizione:

4. la P.IVA dell'impresa
5. il Codice Fiscale del Legale Rappresentante dell'impresa
6. selezionare il pulsante **CERCA AZIENDA**

A questo punto comparirà un messaggio che si riporta di seguito:

Trovata l'impresa [redacted] sul servizio Parix.

Confermi di importare i dati?

Figura 20

Fare clic sul pulsante **Ok**

Dopo aver seguito la procedura dei punti sopra elencati il sistema compilerà automaticamente alcuni campi presenti nell'anagrafica (i dati importati possono essere modificabili).

A questo punto è necessario ultimare la compilazione del form con i dati mancanti non compilati automaticamente prestando attenzione ai campi obbligatori contrassegnati da un asterisco e dai riquadri di colore giallo.

Se invece non si desidera usufruire del servizio sopradescritto procedere con la compilazione manuale del form di iscrizione.

Si riporta di seguito il form relativo all'anagrafica dell'impresa di installazione/manutenzione che essere compilato.

DATI IMPRESA			
Ragione sociale (*)	<input type="text"/>	Forma giuridica (*)	-- Selezionare -- ▼
Ruoli (*)	<input type="checkbox"/> Installatore impianti	<input type="checkbox"/> Manutentore impianti	<input type="checkbox"/> Terzo responsabile
Stato sede legale (*)	Italia ▼		
Indirizzo/numero civico sede legale (*)	<input type="text"/>	Cap sede legale (*)	<input type="text"/>
Città sede legale (*)	<input type="text"/>	Provincia sede legale (*)	-- Selezionare -- ▼
Partita Iva (*)	<input type="text"/>	Codice fiscale azienda (*)	<input type="text"/>
Telefono (*)	<input type="text"/>	Fax	<input type="text"/>
Email (*)	<input type="text"/>	Email pec (*)	<input type="text"/>
Sito web	<input type="text"/>		
Numero iscrizione registro imprese (*)	<input type="text"/>	Provincia iscrizione al registro imprese (*)	-- Selezionare -- ▼
DATI LEGALE RAPPRESENTANTE			
Nome legale rappresentante (*)	<input type="text"/>	Cognome legale rappresentante (*)	<input type="text"/>
Stato di nascita (*)	Italia ▼	Data di nascita (gg/mm/aaaa) (*)	<input type="text"/>
Città di nascita (*)	<input type="text"/>	Provincia di nascita (*)	-- Selezionare -- ▼
Codice fiscale legale rappresentante (*)	<input type="text"/>		
Stato residenza (*)	Italia ▼		
Indirizzo/numero civico residenza (*)	<input type="text"/>	Cap residenza (*)	<input type="text"/>
Città di residenza (*)	<input type="text"/>	Provincia di residenza (*)	-- Selezionare -- ▼

Figura 21

Per la compilazione sono necessari i seguenti dati:

DATI IMPRESA	
Campo	Descrizione campo
Ragione sociale	Inserire la ragione sociale dell'impresa
Forma giuridica	Selezionare dal menù a tendina la forma giuridica dell'impresa
Ruoli	Indicare il/i ruolo/i dell'impresa, ovvero se trattasi di impresa installatrice e/o manutentrice e/o terzo responsabile, selezionando le caselle relative. È possibile selezionare più di una opzione.
Stato sede legale - Indirizzo sede legale - Cap sede legale - Città sede legale - Provincia sede legale	Inserire i dati relativi alla sede legale dell'impresa.
Partita IVA	Inserire la P.IVA dell'impresa
Codice fiscale azienda	Inserire il Codice Fiscale dell'impresa
Telefono	Inserire il recapito telefonico aziendale. Inserire solo numeri, senza spazi o divisioni con punto oppure altra interruzione (ad esempio: 0515276565)
Fax	Inserire il n° fax aziendale
Email	Inserire indirizzo e-mail dell'impresa
Email P.E.C	Inserire indirizzo e-mail PEC dell'impresa
Sito web	Inserire il sito web aziendale
Numero iscrizione al registro delle imprese	Inserire il codice dell'impresa presente nel registro della Camera di Commercio
Provincia iscrizione al registro imprese	Selezionare dal menù a tendina la provincia di iscrizione del registro imprese

DATI IMPRESA	
Descrizione campo	Descrizione campo
Nome	Inserire il nome richiesto del Legale rappresentante
Cognome	Inserire il cognome del rappr. Legale della ditta.
Stato di nascita	Inserire lo Stato di nascita del rappr. Legale della ditta.
Data di nascita	Inserire la data di nascita del rappr. Legale della ditta.
Città di nascita	Inserire la città di nascita del rappr. Legale della ditta.
Provincia di nascita	Inserire la provincia di nascita Legale della ditta.
Codice fiscale Legale Rappresentante	Inserire il codice fiscale del rappr. Legale della ditta.
Stato di residenza	Inserire lo stato di residenza del rappr. Legale della ditta.
Indirizzo/n° civico residenza/CAP	Inserire l'indirizzo/n° civico e CAP della residenza del rappr. Legale della ditta.
Città residenza	Inserire la città di residenza del rappr. Legale della ditta.
Provincia residenza	Inserire la provincia di residenza del rappr. Legale della ditta.

Tabella 3

Si prosegue con i dati successivi:

Iscritto al Registro dei Gas Fluorurati?	<input type="checkbox"/>
Abilitazioni	<input type="checkbox"/> Certificazione UNI EN ISO 9001 <input type="checkbox"/> Attestazione SOA Categoria OG 11 oppure OS 28
Categorie DM 37/2008	<input type="checkbox"/> a) impianti di produzione, trasformazione, trasporto, distribuzione, utilizzazione dell'energia elettrica, impianti di protezione contro le scariche atmosferiche, nonché gli impianti per l'automazione di porte, cancelli e barriere <input type="checkbox"/> b) impianti radiotelevisivi, le antenne e gli impianti elettronici in genere <input type="checkbox"/> c) impianti di riscaldamento, di climatizzazione, di condizionamento e di refrigerazione di qualsiasi natura o specie, comprese le opere di evacuazione dei prodotti della combustione e delle condense, e di ventilazione ed aerazione dei locali <input type="checkbox"/> d) impianti idrici e sanitari di qualsiasi natura o specie <input type="checkbox"/> e) impianti per la distribuzione e l'utilizzazione di gas di qualsiasi tipo, comprese le opere di evacuazione dei prodotti della combustione e ventilazione ed aerazione dei locali <input type="checkbox"/> f) impianti di sollevamento di persone o di cose per mezzo di ascensori, di montacarichi, di scale mobili e simili <input type="checkbox"/> g) impianti di protezione antincendio

Figura 22

Per la compilazione sono necessari i seguenti dati:

Iscrizione al Registro dei Gas Fluorurati?	Indicare selezionando l'opzione "Sì" o "No" se l'impresa è iscritta al registro dei Gas Fluorurati. Se viene selezionata l'opzione "Sì" comparirà un campo dove si dovrà indicare il numero di registrazione al registro dei Fas Fluorurati. <i>Riferimento normativo: DPR n. 43 del 27/01/2012</i>
Categorie DM 37/2008	Selezionare le categorie di impianti per i quali l'impresa è abilitata, ai sensi del Decreto Ministeriale dello sviluppo economico 22 gennaio 2008 n. 37 (DM n. 37/2008), mediante spunta della relativa casella
Aree provinciali di operatività	Indicare almeno una provincia selezionando la relativa casella. La non indicazione di più "Aree provinciali di operatività" non implica alcuna limitazione di attività. L'indicazione consente al sistema di organizzare l'elenco sulla base della effettiva disponibilità

dell'impresa, agevolando così la ricerca da parte degli utenti finali nell'elenco regionale delle imprese di manutenzione/installazione.

Tabella 4

Terminata la compilazione del form e dopo aver controllato che tutti i campi siano stati compilati correttamente, è necessario:

- indicare il consenso alla pubblicazione dei propri riferimenti come Ragione sociale impresa, Ruolo (impresa di Installazione e/o manutenzione e/o Terzo responsabile), Area operatività, città, Provincia, Paese, selezionando l'opzione "Si" o "No".

Dà il consenso alla pubblicazione del proprio nominativo sull'elenco preposto

Si  No

Figura 23

- indicare il consenso in merito alla informativa sulla *Privacy* selezionando l'opzione "Si" o "No". **ATTENZIONE:** se viene selezionata l'opzione "No" la procedura di iscrizione viene interrotta.

Il possesso dei requisiti di cui al regolamento regionale n. 1 del 3 aprile 2017, necessari per la registrazione nell'Elenco delle imprese di installazione e/o manutenzione degli impianti termici della Regione Emilia-Romagna qualificate ad operare servizi di controllo dell'efficienza energetica degli impianti termici sul territorio regionale e nell'ambito del sistema CRITER, è dichiarato dal legale rappresentante dell'azienda ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 sotto propria responsabilità, anche agli effetti delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo DPR 445/2000.

Il dichiarante conferma di aver preso visione dell'informativa al trattamento dei dati personali

Si  No

Figura 24

Dopo aver compilato il form di iscrizione selezionare il pulsante **ISCRIZIONE**

Eventuali anomalie relative all'inserimento dei dati saranno evidenziate dal sistema con un messaggio di errore. Inoltre i campi non compilati correttamente saranno affiancati da un asterisco di colore rosso.

**ATTENZIONE:** cliccando sul pulsante **ISCRIZIONE** i dati inseriti saranno salvati dal sistema e l'utente verrà re-indirizzato verso una nuova pagina dove potrà completare la registrazione. Pertanto non sarà possibile compilare nuovamente il form di iscrizione con gli stessi dati inseriti precedentemente. In tal caso comparirà un messaggio di errore che segnalerà che i dati sono già presenti nel sistema CRITER.

#### 4 COMPLETAMENTO PROCEDURA ISCRIZIONE

Nella pagina che viene visualizzata selezionare il pulsante **CONFERMA ISCRIZIONE**.



Figura 25

Una volta confermata la registrazione mediante il pulsante l'utente verrà re-indirizzato nella propria area riservata homepage dell'applicativo CRITER dell'area riservata e potrà cominciare ad operare all'interno del catasto regionale degli impianti termici.

Nell'area riservata nella sezione "Manuali" sono presenti i manuali che potranno essere consultati per operare correttamente nel CRITER.

## 2. COME ACCEDERE AL CRITER?

A seconda del tipo di registrazione effettuata (Registrazione CUSTOM o Registrazione tramite SPID) è possibile accedere al sistema CRITER mediante due modalità:

1. **ACCESSO CUSTOM**: con tale modalità è possibile accedere al sistema con le credenziali di accesso rilasciate dal sistema CRITER.
2. **ACCESSO TRAMITE SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale)**: con tale modalità di accesso è possibile accedere al sistema con le credenziali rilasciate dal Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID) di livello 2.

## 2.1 ACCESSO CUSTOM

Seguire i seguenti punti:

- 1 Fare clic sul pulsante **"Accedi come impresa di installazione, manutenzione o Terzo Responsabile"** come mostrato in figura. L'utente verrà re-indirizzato su una nuova pagina (vedi punto 2).

**IMPRESA DI INSTALLAZIONE, MANUTENZIONE o TERZO RESPONSABILE**

**COSA PUOI FARE**

Accedendo al catasto come impresa di installazione o manutenzione potrai:

- Acquisire i codici di targatura di impianto
- Procedere all'inserimento del libretto di impianto dei tuoi clienti, o modificarlo quando necessario
- Scaricare e stampare il libretto di impianto
- Acquisire i "bollini calore pulito" da assegnare ai clienti
- Procedere all'inserimento dei rapporti di controllo tecnico di efficienza energetica

**COSA DEVI AVERE PER ACCEDERE**

Per accedere al catasto regionale CRITER occorre preliminarmente effettuare la registrazione dell'impresa. La registrazione deve essere effettuata dal legale rappresentante, con le modalità indicate nell'apposita guida (clicca [qui](#) per scaricare la "guida alla registrazione dell'impresa di installazione e/o manutenzione")

Sia per effettuare la registrazione che per accedere al catasto regionale CRITER devi essere in possesso:

- Di una identità digitale rilasciata dal sistema SPID (con credenziali di 2° livello) relativa al legale rappresentante ([clicca qui per avere maggiori informazioni sul sistema SPID e sulle modalità di acquisizione dell'identità digitale](#)), oppure
- Di credenziali di accesso rilasciate direttamente dal sistema CRITER: in questo caso, devi essere in possesso della firma digitale del legale rappresentante ([clicca qui per avere maggiori informazioni sulla firma digitale](#))

**REGISTRATI COME IMPRESA DI INSTALLAZIONE, MANUTENZIONE O TERZO RESPONSABILE TRAMITE FIRMA DIGITALE**

**REGISTRATI COME IMPRESA DI INSTALLAZIONE, MANUTENZIONE O TERZO RESPONSABILE TRAMITE SISTEMA SPID**

**ACCEDI COME IMPRESA DI INSTALLAZIONE, MANUTENZIONE o TERZO RESPONSABILE**



[TORNA SU](#)

Figura 26

2 Nella schermata della nuova pagina visualizzata inserire le credenziali scelte in fase di accreditamento come mostrato in figura.



Figura 27

Una volta inserite le credenziali l'utente verrà re-indirizzato nella propria area riservata homepage dell'applicativo CRITER dell'area riservata e potrà cominciare ad operare all'interno del catasto regionale degli impianti termici.

Nell'area riservata nella sezione "Manuali" sono presenti i manuali che potranno essere consultati per operare correttamente nel CRITER.

ATTENZIONE:

La *Password* deve essere aggiornata ogni sei (6) mesi. Nel caso in cui si siano dimenticati i propri dati è possibile recuperare *Username* e *Password* mediante il comando "**Problemi di accesso all'account?**".



## 2.2 ACCESSO CON CREDENZIALI SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) di 2° livello

Seguire i seguenti punti:

- 1 Fare clic sul pulsante **"Accedi come impresa di installazione, manutenzione o Terzo Responsabile"** come mostrato in figura. L'utente verrà re-indirizzato su una nuova pagina (vedi punto 2).

**IMPRESA DI INSTALLAZIONE, MANUTENZIONE o TERZO RESPONSABILE**

**COSA PUOI FARE**

Accedendo al catasto come impresa di installazione o manutenzione potrai:

- Acquisire i codici di targatura di impianto
- Procedere all'inserimento del libretto di impianto dei tuoi clienti, o modificarlo quando necessario
- Scaricare e stampare il libretto di impianto
- Acquisire i "bollini calore pulito" da assegnare ai clienti
- Procedere all'inserimento dei rapporti di controllo tecnico di efficienza energetica

**COSA DEVI AVERE PER ACCEDERE**


Per accedere al catasto regionale CRITER occorre preliminarmente effettuare la registrazione dell'impresa. La registrazione deve essere effettuata dal legale rappresentante, con le modalità indicate nell'apposita guida ([clicca qui](#) per scaricare la "guida alla registrazione dell'impresa di installazione e/o manutenzione")

Sia per effettuare la registrazione che per accedere al catasto regionale CRITER devi essere in possesso:

- Di una identità digitale rilasciata dal sistema SPID (con credenziali di 2° livello) relativa al legale rappresentante ([clicca qui per avere maggiori informazioni sul sistema SPID e sulle modalità di acquisizione dell'identità digitale](#)), oppure
- Di credenziali di accesso rilasciate direttamente dal sistema CRITER: in questo caso, devi essere in possesso della firma digitale del legale rappresentante ([clicca qui per avere maggiori informazioni sulla firma digitale](#))

**REGISTRATI COME IMPRESA DI INSTALLAZIONE, MANUTENZIONE O TERZO RESPONSABILE TRAMITE FIRMA DIGITALE**

**REGISTRATI COME IMPRESA DI INSTALLAZIONE, MANUTENZIONE O TERZO RESPONSABILE TRAMITE SISTEMA SPID**

**ACCEDI COME IMPRESA DI INSTALLAZIONE, MANUTENZIONE o TERZO RESPONSABILE** 

[TORNA SU](#)

Figura 28

2 Per effettuare l'accesso selezionare solo il pulsante **ENTRA CON SPID** come mostrato nella schermata sottoriportata. L'utente verrà re-indirizzato verso una nuova pagina.



Figura 29

Nella schermata della nuova pagina visualizzata fare nuovamente clic sul pulsante "**Entra con SPID**". L'utente verrà re-indirizzato verso una nuova pagina.



Figura 30

Nella nuova pagina visualizzata seguire i seguenti punti e come mostrato in figura:

1. Fare clic sul pulsante "Entra con SPID"
2. Selezionare l'operatore Identity Provider (IdP) che ha rilasciato le credenziali SPID di 2° livello.

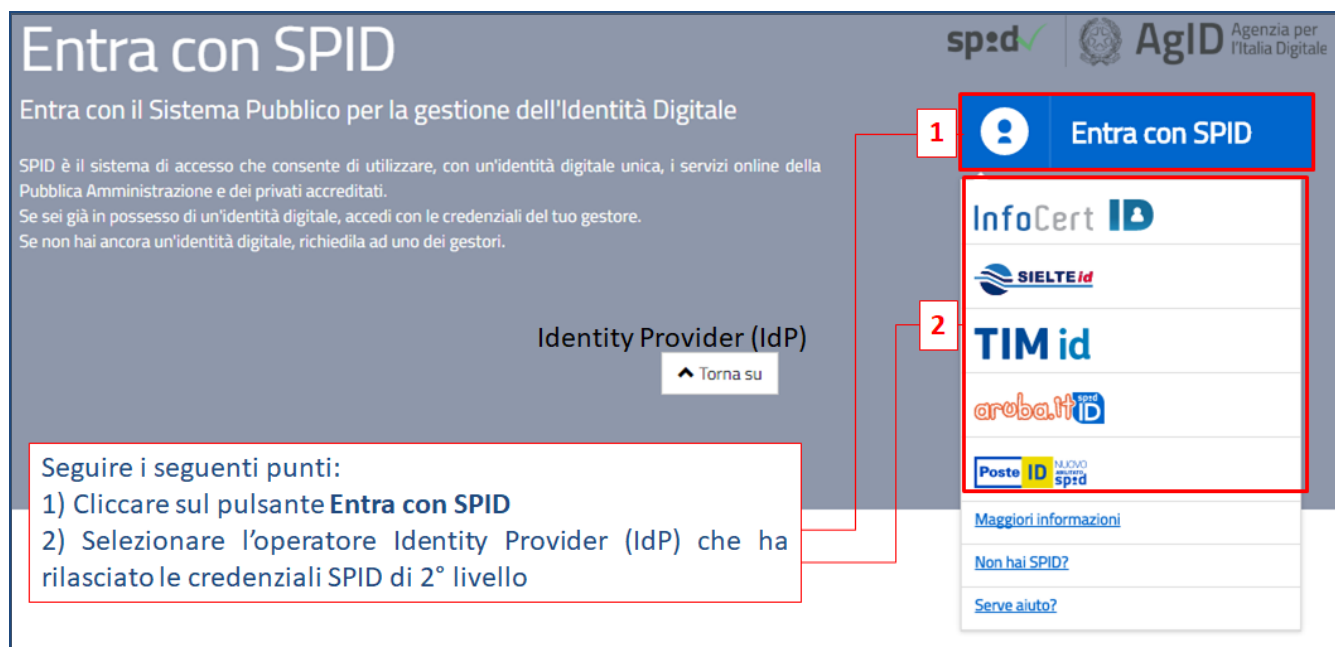


Figura 31

A questo punto l'utente viene re-inidirizzoato verso una nuova pagina dove potrà inserire le proprie credenziali SPID di 2° livello come mostrato nella figura sottostante.

Registrati [Cos'è PosteID](#)'." data-bbox="90 117 925 443"/>

**spod**

Seguire con i seguenti punti:

1. Inserire le credenziali di 2° livello SPID (Nome utente e Password)
2. Selezionare il pulsante **ENTRA CON SPID**

NOME UTENTE

PASSWORD

[Hai dimenticato la password?](#)

 **ENTRA CON SPID**    ANNULLA

Richiesta di accesso da  
**LepidaSpa - Regione  
Emilia-Romagna**

Non ti sei ancora registrato alla nuova Identità  
Digitale PosteID abilitata SPID? [Registrati](#)  
[Cos'è PosteID](#)

Figura 32

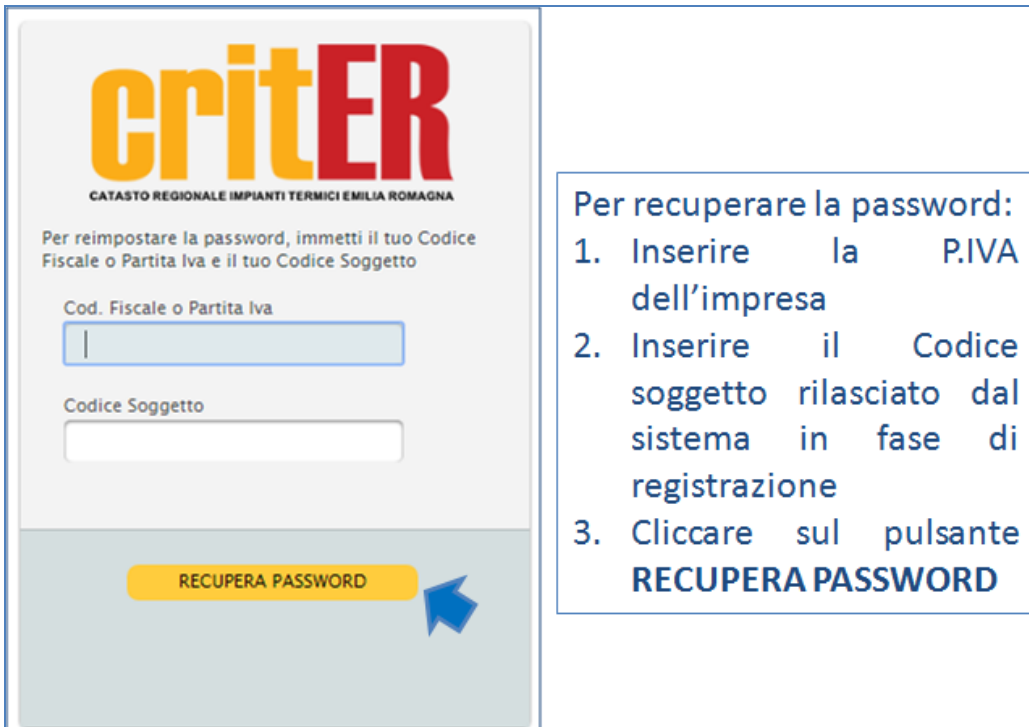
Una volta inserite le credenziali SPID di 2° livello l'utente verrà re-indirizzato nella propria area riservata homepage dell'applicativo CRITER dell'area riservata e potrà cominciare ad operare all'interno del catasto regionale degli impianti termici.

Nell'area riservata nella sezione "Manuali" sono presenti i manuali che potranno essere consultati per operare correttamente nel CRITER.

### 3. PROBLEMI CON L'ACCOUNT

Nel caso in cui si sia dimenticata la *password* è possibile recuperarla mediante il comando

**RECUPERA PASSWORD**



The screenshot shows the CRITER login page with a password recovery section. The page header includes the CRITER logo and the text 'CATASTO REGIONALE IMPIANTI TERMICI EMILIA ROMAGNA'. Below the logo, there is a heading 'Per reimpostare la password, immetti il tuo Codice Fiscale o Partita Iva e il tuo Codice Soggetto'. There are two input fields: 'Cod. Fiscale o Partita Iva' and 'Codice Soggetto'. At the bottom of the form is a yellow button labeled 'RECUPERA PASSWORD' with a blue arrow pointing to it. To the right of the form, a blue-bordered box contains the following instructions:

Per recuperare la password:

1. Inserire la P.IVA dell'impresa
2. Inserire il Codice soggetto rilasciato dal sistema in fase di registrazione
3. Cliccare sul pulsante **RECUPERA PASSWORD**

Figura 33